

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:378242-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Opole: Usługi szkolenia zawodowego
2012/S 230-378242**

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Opolska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy
ul. Armii Krajowej 4

Osoba do kontaktów: Ryszard Kubiak

45-071 Opole

POLSKA

Tel.: +48 774538882

E-mail: logistyk@ohp.opole.pl

Faks: +48 774560032

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.opolska.ohp.pl/>

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Inny: OHP Opole

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu

Realizacja szkoleń zawodowych w ramach projektu „OHP jako realizator usług rynku pracy” z podziałem na 3 zadania tj.: 1. Szkolenie na spawacza TIG, 2. Szkolenie na operatora wózków jezdniowych z napędem silnikowym 3. Szkolenie na opiekuna osób starszych.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 24: Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:

Namysłów.

Kod NUTS PL52

II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Krótki opis zamówienia lub zakupu

3.1 Przedmiotem zamówienia jest: „Realizacja szkoleń zawodowych w ramach projektu „OHP jako realizator usług rynku pracy” z podziałem na 3 zadania tj.: 1. Szkolenie na spawacza TIG, 2. Szkolenie na operatora wózków jezdniowych z napędem silnikowym 3. Szkolenie na opiekuna osób starszych.

3.1.1 Zadanie nr 1: Szkolenie na spawacza TIG

3.1.1.1 Uczestnicy szkolenia:

Szkolenie kierowane jest do młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym, w wieku 18-25 lat, nie ucząca się i niepracująca, wymagająca wsparcia w zakresie aktywizacji edukacyjnej w obszarze rynku pracy oraz integracji społecznej. Młodzież, która zakończyła naukę na poziomie gimnazjum lub młodzież, która nie ukończyła nauki lub ukończyła ją na poziomie szkoły zawodowej bądź na poziomie średnim - ogółem 12 osób, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości osób szkolonych.

3.1.1.2 Termin i miejsce realizacji szkolenia:

Szkolenie będzie zrealizowane w wymiarze 103 godzin zegarowych zgodnie z harmonogramem:

a) termin szkolenia: do 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

Szkolenie (część teoretyczna i praktyczna) będzie prowadzone od poniedziałku do piątku, w godz. 7:45 – 15:45.

b) miejsce realizacji szkolenia: granice administracyjne miasta Namysłów.

Miejsce szkolenia dla części teoretycznej i praktycznej określa i organizuje Wykonawca na terenie Namysłowa. Ze względu na przedmiot szkolenia (dostęp do sprzętu) zajęcia z części teoretycznej i praktycznej powinny odbyć się w jednym miejscu. Zamawiający wymaga aby szkolenie zostało przeprowadzone na terenie spawalni posiadającej aktualny atest Instytutu Spawalnictwa.

3.1.1.3 Forma szkolenia:

Szkolenie stacjonarne prowadzone w formie zajęć teoretycznych i praktycznych.

Podczas zajęć praktycznych dopuszcza się podział uczestników na mniejsze grupy.

Szkolenie powinno być prowadzone przez minimum 25 godzin zegarowych w tygodniu.

Czas trwania zajęć szkoleniowych nie może przekroczyć 8 godzin zegarowych dziennie.

Godzina zegarowa kursu liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą 15 minut.

3.1.1.4 Cel szkolenia:

Szkolenie ma na celu zwiększenie szans na uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, podwyższenia dotychczas posiadanych kwalifikacji zawodowych lub zwiększenia aktywności zawodowej.

3.1.1.5 Zakres tematyczny szkolenia:

Zakres tematyczny zajęć narzucony przez jednostkę szkoleniową zgodny z Wytocznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach W-07/IS-03.

3.1.1.6 Obowiązki Wykonawcy:

W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

- zapewnienia kadry prowadzącej szkolenie posiadającej doświadczenie zawodowe związane z przedmiotem zamówienia,
- zapewnienia materiałów, sprzętu i narzędzi niezbędnych do przeprowadzenia szkolenia w ilości niezbędnej do nabycia przez uczestników umiejętności teoretycznych i praktycznych,
- przeprowadzenia zajęć teoretycznych,
- przeprowadzenia zajęć praktycznych,
- zapewnienia wyżywienia uczestników kursu (kawa, herbata, woda mineralna, kanapki, ciastka) i wydzielenia miejsca zapewniającego swobodne spożycie posiłku,
- ubezpieczenia NNW uczestników,

- wykonania badań lekarskich uczestników przed rozpoczęciem szkolenia, na własny koszt, dla ustalenia przeciwwskazań/braku przeciwwskazań zdrowotnych,
- zapewnienia odzieży ochronnej,
- przygotowania harmonogramu zajęć, zgodnego z zakresem tematycznym, wraz z opisem proponowanej metodologii pracy z uczestnikami ustalonego z Wykonawcą po wyborze oferty najkorzystniejszej,
- prowadzenia dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin zajęć edukacyjnych, tematy zajęć edukacyjnych,
- bieżącego informowanie na piśmie Zamawiającego o przypadkach nieobecności na zajęciach oraz rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach – pod rygorem odmowy zapłaty przez Zamawiającego za prowadzenie zajęć z tymi osobami,
- zapewnienia od pierwszego dnia zajęć niezbędnych nowych materiałów szkoleniowych (piśmiennych) oraz dydaktycznych (podręczniki, skrypty), które zostaną ujęte w cenie i przejdą w posiadanie uczestników. Jeden komplet materiałów dydaktycznych dla koordynatora projektu w celu dokumentacji szkolenia,
- oznaczenia dokumentacji towarzyszącej wykonaniu zamówienia przez umieszczenia logo EFS i napisu treści „Projekt „OHP jako realizator usług rynku pracy” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, oraz odpowiedniego oznaczenia logo EFS pomieszczeń, w których realizowane będą szkolenia,
- prowadzenia list potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych i dydaktycznych,
- zakończenia szkolenia egzaminem państwowym, wydania dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanych kwalifikacji spawacza, na swój koszt, w ramach limitu godzin zadania,
- prowadzenia rejestru wydanych dokumentów.

3.1.2 Zadanie nr 2: Szkolenie na operatora wózków jezdniowych z napędem silnikowym

3.1.2.1 Uczestnicy szkolenia:

Szkolenie kierowane jest do młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym, w wieku 18-25 lat, nie ucząca się i niepracująca, wymagająca wsparcia w zakresie aktywizacji edukacyjnej w obszarze rynku pracy oraz integracji społecznej. Młodzież, która zakończyła naukę na poziomie gimnazjum lub młodzież, która nie ukończyła nauki lub ukończyła ją na poziomie szkoły zawodowej bądź na poziomie średnim - ogółem 10 osób, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości osób szkolonych.

3.1.2.2 Termin i miejsce realizacji szkolenia:

Szkolenie będzie zrealizowane w wymiarze 76 godzin zegarowych, zgodnie z harmonogramem:

a) termin szkolenia: do 28 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy

b) miejsce realizacji szkolenia: granice administracyjne miasta Namysłów

— część teoretyczna zajęć: od poniedziałku do piątku, w godz. 7:45 – 15:45, w siedzibie OSZ w Namysłowie, ul. Dworcowa 7,

— część praktyczna zajęć: od poniedziałku do piątku, w godz. 7:45 – 15:45, miejsce szkolenia określa i organizuje Wykonawca na terenie Namysłowa. Sala dla zajęć praktycznych powinna być wyposażona w odpowiednie pomoce dydaktyczne i zapewniać dostęp do pomieszczeń sanitarnych.

3.1.2.3 Forma szkolenia:

Szkolenie stacjonarne prowadzone w formie zajęć teoretycznych i praktycznych.

Podczas zajęć praktycznych dopuszcza się podział uczestników na mniejsze grupy.

Szkolenie powinno być prowadzone przez minimum 25 godzin zegarowych w tygodniu.

Czas trwania zajęć szkoleniowych nie może przekroczyć 8 godzin zegarowych dziennie.

Godzina zegarowa kursu liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą 15 minut.

3.1.2.4 Cel szkolenia:

Szkolenie ma na celu zwiększenie szans na uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, podwyższenia dotychczas posiadanych kwalifikacji zawodowych lub zwiększenia aktywności zawodowej.

3.1.2.5 Zakres tematyczny szkolenia:

Zakres tematyczny narzucony przez jednostkę szkoleniową zgodny z programem szkolenia Ośrodka Doskonalenia Kadr w Mysłowicach nadzorowanego przez Ministra właściwego ds. Gospodarki. Powinien obejmować zagadnienia związane z tematyką egzaminacyjną Urzędu Dozoru Technicznego z obsługi wózka jezdniowego z napędem silnikowym, w tym dotyczące:

- a) kierowcy wózków jezdniowych, w tym: typy stosowanych wózków jezdniowych, budowa wózka, czynności kierowcy przy obsłudze wózków przed podjęciem pracy i po pracy, praktyczna nauka jazdy,
- b) wymiany butli gazowych w wózkach wyposażonych w te urządzenia,
- c) pierwszej pomocy przedmedycznej, w tym praktyczna wiedza i umiejętności w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej w razie pomocy,

3.1.2.6 Obowiązki Wykonawcy:

W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

- zapewnienia kadry prowadzącej szkolenie posiadającej doświadczenie zawodowe związane z przedmiotem zamówienia,
- zapewnienia placu manewrowego uwzględniającego bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki,
- przeprowadzenia zajęć teoretycznych,
- przeprowadzenia zajęć praktycznych,
- zapewnienia wyżywienia uczestników kursu (kawa, herbata, woda mineralna, kanapki, ciastka) i wydzielenia miejsca zapewniającego swobodne spożycie posiłku,
- ubezpieczenia NNW uczestników,
- wykonania badań lekarskich uczestników przed rozpoczęciem szkolenia, na własny koszt, dla ustalenia przeciwwskazań/braku przeciwwskazań zdrowotnych,
- przygotowania harmonogramu zajęć, zgodnego z zakresem tematycznym, wraz z opisem proponowanej metodologii pracy z uczestnikami ustalonego z Wykonawcą po wyborze oferty najkorzystniejszej,
- prowadzenia dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin zajęć edukacyjnych, tematy zajęć edukacyjnych,
- bieżącego informowania na piśmie Zamawiającego o przypadkach nieobecności na zajęciach oraz rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach – pod rygorem odmowy zapłaty przez Zamawiającego za prowadzenie zajęć z tymi osobami,
- zapewnienia od pierwszego dnia zajęć niezbędnych nowych materiałów szkoleniowych (piśmiennych) oraz dydaktycznych (podręczniki, skrypty), które zostaną ujęte w cenie i przejdą w posiadanie uczestników. Jeden komplet materiałów dydaktycznych dla koordynatora projektu w celu dokumentacji szkolenia,
- oznaczenia dokumentacji towarzyszącej wykonaniu zamówienia przez umieszczenia logo EFS i napisu treści „Projekt „OHP jako realizator usług rynku pracy” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, oraz odpowiedniego oznaczenia logo EFS pomieszczeń, w których realizowane będą szkolenia,
- prowadzenia list potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych i dydaktycznych,
- zakończenia szkolenia egzaminem państwowym przez organ właściwej jednostki nadzoru technicznego, wydania dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanych kwalifikacji, na swój koszt, w ramach limitu godzin zadania,
- prowadzenia rejestru wydanych dokumentów.

3.1.3 Zadanie nr 3: Szkolenie na opiekuna osób starszych

3.1.3.1 Uczestnicy szkolenia:

Szkolenie kierowane jest do młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym, w wieku 18-25 lat, nieucząca się i niepracująca, wymagająca wsparcia w zakresie aktywizacji edukacyjnej w obszarze rynku pracy oraz integracji społecznej. Młodzież, która zakończyła naukę na poziomie gimnazjum lub młodzież, która nie ukończyła nauki lub ukończyła ją na poziomie szkoły zawodowej bądź na poziomie średnim - ogółem 10 osób, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości osób szkolonych.

3.1.3.2 Termin i miejsce realizacji szkolenia:

Szkolenie będzie zrealizowane w wymiarze 140 godzin zegarowych w przeliczeniu na 1 uczestnika, w tym w części teoretycznej – 56 godzin, w części praktycznej – 84 godziny, zgodnie z harmonogramem:

a) termin szkolenia: do 40 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy

b) miejsce realizacji szkolenia: granice administracyjne miasta Namysłów

— część teoretyczna zajęć: od poniedziałku do piątku, w godz. 7:45 – 15:45, w siedzibie OSZ w Namysłowie, ul. Dworcowa 7,

— część praktyczna zajęć: od poniedziałku do piątku, w godz. 7:45 – 15:45, miejsce szkolenia określa i organizuje Wykonawca na terenie Namysłowa. Zamawiający wymaga aby zajęcia praktyczne odbywały się w specjalistycznej placówce opiekuńczo-leczniczej.

3.1.3.3 Forma szkolenia:

Szkolenie stacjonarne prowadzone w formie zajęć teoretycznych i praktycznych.

Podczas zajęć praktycznych dopuszcza się podział uczestników na mniejsze grupy.

Szkolenie powinno być prowadzone przez minimum 25 godzin zegarowych w tygodniu.

Czas trwania zajęć szkoleniowych nie może przekroczyć 8 godzin zegarowych dziennie.

Godzina zegarowa kursu liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą 15 minut.

3.1.3.4 Cel szkolenia:

Szkolenie ma na celu zwiększenie szans na uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, podwyższenia dotychczas posiadanych kwalifikacji zawodowych lub zwiększenia aktywności zawodowej.

3.1.3.5 Zakres tematyczny szkolenia:

Zakres tematyczny narzucony przez jednostkę szkoleniową zgodny z obowiązującymi przepisami, w tym:

a) szkolenie z zakresu BHP,

b) zajęcia z psychologiem – wpływ choroby na stan psychiczny pacjenta, obciążenie pracą zawodową, radzenie sobie ze stresem,

c) sposoby komunikacji – sukces w opiece nad chorym,

d) specyfika schorzeń, postępowanie w przypadku choroby i zdrowienia pacjenta, pierwsza pomoc przedlekarska,

e) higiena chorego i zabiegi pielęgnacyjne,

f) cechy i obowiązki Opiekunki Osób Starszych,

g) zasady żywienia – rodzaje diet,

h) postępowanie pielęgnacyjne w przypadku schorzeń poszczególnych układów człowieka,

3.1.3.6 Obowiązki Wykonawcy:

W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

— zapewnienia następującej kadry nauczającej:

a) co najmniej 1 osoby posiadającej wykształcenie magisterskie pielęgniarstwa, która będzie przeprowadzać zajęcia teoretyczne,

b) 1 osoby z uzyskanym tytułem magistra psychologii (zajęcia teoretyczne),

c) przynajmniej 2 osób do przeprowadzenia zajęć praktycznych posiadających wykształcenie co najmniej średnie pielęgniarstwa,

- d) 1 osoby z odpowiednimi kwalifikacjami, która prowadzić będzie zajęcia z zakresu BHP,
 - przeprowadzenia zajęć teoretycznych,
 - przeprowadzenia zajęć praktycznych,
 - zapewnienia wyżywienia uczestników kursu (kawa, herbata, woda mineralna, kanapki, ciastka),
 - ubezpieczenie NNW uczestników,
 - wykonania badań lekarskich uczestników przez lekarza medycyny pracy wraz z książeczką zdrowia przed rozpoczęciem szkolenia, na własny koszt,
 - zapewnienie odzieży ochronnej i obuwia ochronnego,
 - przygotowania harmonogramu zajęć, zgodnego z zakresem tematycznym, wraz z opisem proponowanej metodologii pracy z uczestnikami ustalonego z Wykonawcą po wyborze oferty najkorzystniejszej,
 - prowadzenia dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin zajęć edukacyjnych, tematy zajęć edukacyjnych,
 - bieżącego informowania na piśmie Zamawiającego o przypadkach nieobecności na zajęciach oraz rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach – pod rygorem odmowy zapłaty przez Zamawiającego za prowadzenie zajęć z tymi osobami,
 - zapewnienia od pierwszego dnia zajęć niezbędnych nowych materiałów szkoleniowych (piśmiennych) oraz dydaktycznych (podręczniki, skrypty), które zostaną ujęte w cenie i przejdą w posiadanie uczestników. Jeden komplet materiałów dydaktycznych dla koordynatora projektu w celu dokumentacji szkolenia,
 - oznaczenia dokumentacji towarzyszącej wykonaniu zamówienia przez umieszczenia logo EFS i napisu treści „Projekt „OHP jako realizator usług rynku pracy” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, oraz odpowiedniego oznaczenia logo EFS pomieszczeń, w których realizowane będą szkolenia,
 - prowadzenia list potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych i dydaktycznych,
 - zakończenia szkolenia egzaminem wewnętrznym, wydania dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanych kwalifikacji, na swój koszt, w ramach limitu godzin zadania,
 - prowadzenia rejestru wydanych dokumentów.

II.1.5) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
80530000

II.1.6) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.2) **Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)**

II.2.1) **Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)**
Wartość: 44 408,00 PLN
Bez VAT

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystano aukcję elektroniczną: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą
DW 7/2012

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia
Ogłoszenie o zamówieniu
Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2012/S 208-342695](#) z dnia 27.10.2012

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Część nr: 1 - Nazwa: Zadanie nr 1: Szkolenie na spawacza TIG.

V.1) Data decyzji o udzieleniu zamówienia:
23.11.2012

V.2) Informacje o ofertach
Liczba otrzymanych ofert: 1

V.3) Nazwa i adres wykonawcy, na rzecz którego została wydana decyzja o udzieleniu zamówienia
Pro Silesia sp. z o.o.
ul. Ozimska 14-16/314
45-057 Opole
POLSKA

V.4) Informacje na temat wartości zamówienia
Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia:
Wartość: 24 120,00 PLN
Bez VAT
Całkowita końcowa wartość zamówienia:
Wartość: 23 500,00 PLN
Bez VAT

V.5) Informacje na temat podwykonawstwa
Przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o funduszach Unii Europejskiej
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Realizacja szkoleń zawodowych w ramach projektu „OHP jako realizator usług rynku pracy” z podziałem na 3 zadania tj.: 1. Szkolenie na spawacza TIG, 2. Szkolenie na operatora wózków jezdniowych z napędem silnikowym 3. Szkolenie na opiekuna osób starszych.
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 1.3.3 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

VI.2) Informacje dodatkowe:

VI.3) Procedury odwoławcze

VI.3.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze
Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587777

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

VI.3.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Termin składania odwołań dział 6 - środki ochrony prawnej art. 179 - 198 Ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

VI.3.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587777

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

VI.4) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

27.11.2012