

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:356642-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Opole: Oferowanie kursów językowych  
2012/S 216-356642**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Opolska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy  
ul. Armii Krajowej 4  
Punkt kontaktowy: Opolska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy  
Osoba do kontaktów: Ryszard Kubiak  
45-071 Opole  
POLSKA  
Tel.: +48 774538882  
E-mail: [logistyk@ohp.opole.pl](mailto:logistyk@ohp.opole.pl)  
Faks: +48 774560032

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.opolska.ohp.pl/>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Inny: OHP Opole

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Prowadzenie kursów językowych w ramach Projektu pn.: „Młodzieżowa Akademia Umiejętności 2” z podziałem na 2 zadania tj.: 1. Prowadzenie kursu języka angielskiego, 2. Prowadzenie kursu języka niemieckiego.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 24: Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Miejsce realizacji kursów: siedziba Zespołu Szkół Nr 1 im Powstańców Śląskich, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Skarbowa 2  
Kod NUTS PL522

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

3.1 Przedmiotem zamówienia jest: Prowadzenie kursów językowych w ramach Projektu pn.: „Młodzieżowa Akademia Umiejętności 2” z podziałem na 2 zadania tj.: 1. Prowadzenie kursu języka angielskiego, 2.

Prowadzenie kursu języka niemieckiego

3.1.1 Zadanie nr 1: Prowadzenie kursu języka angielskiego

3.1.1.1 Uczestnicy kursu:

Kurs kierowany jest do uczestników OHP w wieku 16 -20 lat odbywających przygotowanie zawodowe w formie nauki zawodu w zawodzie kucharz w ramach zasadniczej szkoły zawodowej (co najmniej druga klasa w roku szkolnym 2012/2013), pochodzącej z rodzin/środowisk problemowych ubogich, niepełnych - ogółem 8 osób, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości osób-uczestników kursu.

3.1.1.2 Termin i miejsce realizacji kursu:

Kurs będzie obejmował 2 semestry, zostanie zrealizowany w wymiarze 120 godzin dydaktycznych/na uczestnika, zgodnie z harmonogramem:

a) termin kursu: od daty podpisania umowy, zakończenie najpóźniej do dnia 15.4.2013 r.

Kurs będzie prowadzony od poniedziałku do piątku, w godz. popołudniowych tj. po 15:00.

b) miejsce realizacji kursu: siedziba Zespołu Szkół Nr 1 im Powstańców Śląskich,

47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Skarbowa 2

3.1.1.3 Forma kursu:

Kurs stacjonarny.

Podczas zajęć kursu dopuszcza się podział na grupy o mniejszej liczbie uczestników.

Czas trwania zajęć nie może przekroczyć 8 godzin dydaktycznych dziennie.

3.1.1.4 Cel kursu:

Celem kursu jest:

— nabycie bądź podwyższenie umiejętności posługiwania się językiem obcym – angielskim,

— przełamanie bariery językowej oraz umożliwienie opanowania języka angielskiego przede wszystkim w zakresie słownictwa zawodowego ułatwiającego poszukiwanie zatrudnienia.

3.1.1.5 Zakres tematyczny kursu:

Założeniem kursu jest rozwinięcie przez uczestników umiejętności językowych poprzez poszerzenie ich o terminologię specjalistyczną i fachową. Poziom zajęć powinien zostać dostosowany do poziomu zaawansowania poszczególnych uczestników kursu. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na pierwszych zajęciach, testu badającego poziom znajomości języka angielskiego uczestników zajęć i dobrania do uzyskanych wyników odpowiednich metod dydaktycznych, które będą stosowane podczas realizacji całego kursu. Kurs zakończy się egzaminem. Uczestnicy kursu powinni uzyskać zaświadczenia o ukończeniu kursu języka obcego, określające poziom nabytych kompetencji na poziomie co najmniej podstawowym (A1), ustalonym zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego. Weryfikację poziomu osiągnięć językowych, uzyskanych w wyniku realizacji projektu należy przeprowadzić w sposób gwarantujący bezstronność wobec Projektodawcy.

### 3.1.1.6 Obowiązki Wykonawcy:

W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

- posiadania certyfikatu MEN lub wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych WUP,
- zapewnienia kadry nauczającej posiadającej minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe związane z przedmiotem zamówienia oraz:
  - a) posiadającej wykształcenie wyższe – filologia angielska (studia licencjackie lub magisterskie) lub
  - b) posiadające Certificate of Proficiency in English lub inne dokumenty potwierdzające znajomość języka angielskiego na poziomie C2, minimalna ilość wykładowców to 1 nauczyciel na 1 grupę,
- posiadania doświadczenia w realizowaniu szkoleń dla młodzieży,
- zapewnienia sali spełniającej wymagania dydaktyczne do przeprowadzenia kursu,
- wyznaczenia koordynatora kursu, który będzie zobowiązany do ścisłej współpracy z koordynatorem wojewódzkim oraz opiekunem grupy z ramienia Zamawiającego,
- przeprowadzenia kursu,
- zapewnienia sprzętu i materiałów dydaktycznych dostosowanych do potrzeb grupy, w tym: podręcznika, słownika polsko-angielskiego/angielsko-polskiego na min. 130 000 haseł i zwrotów oraz płytę DVD/CD pomagającą w nauce języka, zeszyt w kratkę 32 kartki, długopis, (najpóźniej w trzecim dniu kursu), które zostaną ujęte w cenie i przejdą w posiadanie uczestników. Jeden komplet materiałów dydaktycznych dla koordynatora projektu w celu dokumentacji kursu,
- przygotowania konspektu zajęć po przeprowadzonym teście sprawdzającym poziom grupy,
- prowadzenia dziennika zajęć zawierającego wymiar godzin zajęć, tematy zajęć,
- prowadzenia list obecności uczestników potwierdzających udział na zajęciach,
- prowadzenia systematycznej oceny postępów uczestników kursu, indywidualizacji kształcenia wobec osób mających trudności w procesie nauczania,
- bieżącego informowania na piśmie Zamawiającego o przypadkach nieobecności na zajęciach oraz rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach – pod rygorem odmowy zapłaty przez Zamawiającego za prowadzenie zajęć z tymi osobami. Wykonawca może skreślić z listy uczestników kursu z powodu nieuczęszczania na zajęcia, tylko i wyłącznie na wniosek Zamawiającego,
- oznaczenia pomieszczenia prowadzenia kursu oraz dokumentacji towarzyszącej wykonaniu zamówienia przez umieszczenia właściwego logo flagi Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego,
- prowadzenia list potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych i dydaktycznych,
- sporządzenia po zakończeniu kursu ankiet służących do oceny kursu,
- zakończenia kursu egzaminem końcowym sprawdzającym wiedzę nabytą w trakcie realizacji kursu językowego oraz wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu określające poziom nabytych kompetencji zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego, na swój koszt, w ramach limitu godzin zadania,
- prowadzenia rejestru wydanych dokumentów.

### 3.1.2 Zadanie nr 2: Prowadzenie kursu języka niemieckiego

#### 3.1.2.1 Uczestnicy kursu:

Kurs kierowany jest do uczestników OHP w wieku 16 -20 lat odbywających przygotowanie zawodowe w formie nauki zawodu w zawodzie kucharz w ramach zasadniczej szkoły zawodowej (co najmniej druga klasa w roku szkolnym 2012/2013), pochodzącej z rodzin/środowisk problemowych ubogich, niepełnych - ogółem 7 osób, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości osób-uczestników kursu.

#### 3.1.2.2 Termin i miejsce realizacji kursu:

Kurs będzie zrealizowany w wymiarze 120 godzin dydaktycznych/na uczestnika zgodnie z harmonogramem:

- a) termin kursu: od daty podpisania umowy, zakończenie najpóźniej do dnia 15.4.2013r.

Kurs będzie prowadzony od poniedziałku do piątku, w godz. popołudniowych tj. po 15:00.

b) miejsce realizacji kursu: siedziba Zespołu Szkół Nr 1 im Powstańców Śląskich,  
47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Skarbowa 2

#### 3.1.2.3 Forma kursu:

Kurs stacjonarny.

Podczas zajęć kursu dopuszcza się podział na grupy o mniejszej liczbie uczestników.

Czas trwania zajęć nie może przekroczyć 8 godzin dydaktycznych dziennie.

#### 3.1.2.4 Cel kursu:

Celem kursu jest:

- nabycie bądź podwyższenie umiejętności posługiwania się językiem obcym - niemieckim,
- przełamanie bariery językowej oraz umożliwienie opanowania języka niemieckiego przede wszystkim w zakresie słownictwa zawodowego ułatwiającego poszukiwanie zatrudnienia.

#### 3.1.2.5 Zakres tematyczny kursu:

Założeniem kursu jest rozwinięcie przez uczestników umiejętności językowych poprzez poszerzenie ich o terminologię specjalistyczną i fachową. Poziom zajęć powinien zostać dostosowany do poziomu zaawansowania poszczególnych uczestników kursu. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na pierwszych zajęciach, testu badającego poziom znajomości języka niemieckiego uczestników zajęć i dobrania do uzyskanych wyników odpowiednich metod dydaktycznych, które będą stosowane podczas realizacji całego kursu. Kurs zakończy się egzaminem. Uczestnicy kursu powinni uzyskać zaświadczenia o ukończeniu kursu języka obcego, określające poziom nabytych kompetencji na poziomie co najmniej podstawowym (A1), ustalonym zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego. Weryfikację poziomu osiągnięć językowych, uzyskanych w wyniku realizacji projektu należy przeprowadzić w sposób gwarantujący bezstronność wobec Projektodawcy.

#### 3.1.2.6 Obowiązki Wykonawcy:

W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

- posiadania certyfikatu MEN lub wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych WUP,
- zapewnienia kadry nauczającej posiadającej minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe związane z przedmiotem zamówienia oraz:
  - a) posiadającej wykształcenie wyższe – filologia niemiecka (studia licencjackie lub magisterskie) lub
  - b) posiadające certyfikat lub inne dokumenty potwierdzające znajomość języka niemieckiego na poziomie C1,
- minimalna ilość wykładowców to 1 nauczyciel na 1 grupę,
- posiadania doświadczenia w realizowaniu szkoleń dla młodzieży,
- zapewnienia sali spełniającej wymagania dydaktyczne do przeprowadzenia kursu,
- wyznaczenia koordynatora kursu, który będzie zobowiązany do ścisłej współpracy z koordynatorem wojewódzkim oraz opiekunem grupy z ramienia Zamawiającego,
- przeprowadzenia kursu,
- zapewnienia sprzętu i materiałów dydaktycznych dostosowanych do potrzeb grupy, w tym: podręcznika, słownika polsko-niemieckiego/niemiecko-polskiego na min. 130 000 haseł i zwrotów oraz płytę DVD/CD pomagającą w nauce języka, zeszyt w kratkę 32 kartki, długopis, (najpóźniej w trzecim dniu kursu), które zostaną ujęte w cenie i przejdą w posiadanie uczestników. Jeden komplet materiałów dydaktycznych dla koordynatora projektu w celu dokumentacji kursu,
- przygotowania konspektu zajęć po przeprowadzonym teście sprawdzającym poziom grupy,
- prowadzenia dziennika zajęć zawierającego wymiar godzin zajęć, tematy zajęć,
- prowadzenie list obecności uczestników potwierdzających udział na zajęciach,

- prowadzenia systematycznej oceny postępów uczestników kursu, indywidualizacji kształcenia wobec osób mających trudności w procesie nauczania,
- bieżącego informowania na piśmie Zamawiającego o przypadkach nieobecności na zajęciach oraz rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach – pod rygorem odmowy zapłaty przez Zamawiającego za prowadzenie zajęć z tymi osobami. Wykonawca może skreślić z listy uczestników kursu z powodu nieuczęszczania na zajęcia, tylko i wyłącznie na wniosek Zamawiającego,
- oznaczenia pomieszczenia prowadzenia kursu oraz dokumentacji towarzyszącej wykonaniu zamówienia przez umieszczenia właściwego logo flagi Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego,
- prowadzenia list potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych i dydaktycznych,
- sporządzenia po zakończeniu kursu ankiet służących do oceny kursu,
- zakończenia kursu egzaminem końcowym sprawdzającym wiedzę nabytą w trakcie realizacji kursu językowego oraz wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu określające poziom nabytych kompetencji zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego, na swój koszt, w ramach limitu godzin zadania,
- prowadzenia rejestru wydanych dokumentów.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

80580000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

II.2.2) **Informacje o opcjach**

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 6 (od udzielenia zamówienia)

**Informacje o częściach zamówienia**

Część nr: 1

Nazwa: Zadanie nr 1: Prowadzenie kursu języka angielskiego

1) **Krótki opis**

Jak w treści ogłoszenia.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

80580000

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 6 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Zadanie nr 2: Prowadzenie kursu języka niemieckiego

- 1) **Krótki opis**  
Jak w treści ogłoszenia.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
80580000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
Okres w miesiącach: 6 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

- III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**
  - III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**  
Nie jest wymagane wniesienie wadium (w związku z art. 5 ust. 1 ustawy Pzp).
  - III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**
  - III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**
  - III.1.4) **Inne szczególne warunki**  
Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie
- III.2) **Warunki udziału**
  - III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**
  - III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**
  - III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**
  - III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**
- III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**
  - III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**  
Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie
  - III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**  
Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

**Sekcja IV: Procedura**

- IV.1) **Rodzaj procedury**
  - IV.1.1) **Rodzaj procedury**  
Otwarta
  - IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
  - IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
  - IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Najniższa cena
  - IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**  
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

**IV.3) Informacje administracyjne**

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

DW 8/2012

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

**IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

19.11.2012 - 12:00

**IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

**IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**

Data: 19.11.2012 - 12:30

Miejscowość:

Opole.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Prowadzenie kursów językowych w ramach Projektu pn.: „Młodzieżowa Akademia Umiejętności 2” z podziałem na 2 zadania tj.: 1. Prowadzenie kursu języka angielskiego, 2. Prowadzenie kursu języka niemieckiego.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 1.3.3 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

**VI.3) Informacje dodatkowe**

Z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.), zwaną dalej „Pzp”.

Przedmiotem zamówienia jest usługa edukacyjna o charakterze niepriorytetowym i tym samym na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie stosuje przepisów ustawy dotyczących terminu składania ofert, obowiązku żądania wadium, obowiązku żądania dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków  
5.1 Warunki:

5.1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ustawy spełniają warunki, dotyczące:

5.1.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

5.1.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

5.1.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5.1.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.2 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania w/w warunków

Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia nie opisuje się sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

6.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest załączyć oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ,

6.2 W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp składają oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ.

6.3 Zawartość oferty - oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania

6.3.1 wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru –zał. nr 1),

6.3.2 pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy),

6.3.3 oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1 i 6.2 niniejszej SIWZ.

6.4 Forma dokumentów

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

6.5 Podmioty zagraniczne

6.5.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ.

6.6 Oferty wspólne

6.6.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

6.6.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.6.3 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.6.4 Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6.6.5 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum).

6.6.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna) składają dokumenty lub oświadczenia, z których treści wynikać będzie, że razem/łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dot. zał. nr 2 do SIWZ.

6.6.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna) składają oddzielnie oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu dot. zał. nr 3 do SIWZ.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**



VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587777  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Termin składania odwołań dział 6 - środki ochrony prawnej art. 179 - 198 Ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587777  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

6.11.2012