

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

numer sprawy  
**DW - 8/2016/ OWK**

Komenda Główna Ochotniczych Hufców Pracy ul. Tamka 1 00-349 Warszawa.  
Jednostka organizacyjna prowadząca postępowanie:

### **OPOLSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZCH HUFCÓW PRACY**

Postępowanie prowadzone w trybie:

Zamówienie udzielone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 138g -138s ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości zamówienia większej od kwot określonych w art.138g ust. 1 pkt.1 - ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 996, Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).

Nazwa zamówienia: **Usługa przeprowadzenia kursu języka angielskiego dla uczestników projektu „Obudź swój potencjał – EFS” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Rodzaj:

Usługa o charakterze niepriorytetowym

Dzień przekazania ogłoszenia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich: 24.08.2016 r.

Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu: 27.08.2016 r. nr ogłoszenia w Dz.U.: 2016/S 165-297446

Siedziba Zamawiającego– tablica ogłoszeń: w dniu 27.09.2016 r.

Na własnej stronie internetowej <http://www.opolska.ohp.pl/>: w dniu 27.08.2016 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej <http://www.opolska.ohp.pl/> od dnia 01.09.2016 r.

Opole, dnia 01.09.2016 r.

**Opracował:**

Dariusz Purul/Piotr Lachowicz

**Zatwierdził:**

Wojewódzki Komendant OHP  
Łukasz Kubica

## CZEŚĆ I

### OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ

#### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zamawiający – Opolska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy

Adres: ul. Armii Krajowej 4, 45-071 Opole

Telefon: 77/453 88 82

Fax: 77/456 00 32

Adres e-mail: [opolska@ohp.pl](mailto:opolska@ohp.pl)

Witryna: <http://www.opolska.ohp.pl/>

Godziny urzędowania od 07:45 do 15:45,

Nr konta: NBP o/o Opole 72 1010 1401 0049 7813 9800 0000

NIP: 754-20-98-163, Regon: 007003473.

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie udzielone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39-46 w powiązaniu z art 138g-138s ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości zamówienia większej od kwot określonych w art.138g ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. z p.zm. - Prawo zamówień publicznych.

#### **3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu języka angielskiego dla 20 uczestników projektu „Obudź swój potencjał – EFS”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3.2. Wsparcie adresowane jest przede wszystkim do młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym, w szczególności do osób wywodzących się z rodzin niepełnych, bezrobotnych, niewydolnych wychowawczo i zagrożonych patologiami społecznymi.

3.3. Kod CPV:(kod wg Wspólnego Słownika Zamówień): 80580000-3 Oferowanie kursów językowych.

3.4. Termin realizacji usługi: zostanie wskazany przez Zamawiającego, przy czym usługa musi zostać zrealizowana do 30.11.2016 r.

3.5. Zakres zamówienia obejmuje przeprowadzenie kursu języka angielskiego na poziomie podstawowym (A1) i wyższym, określonym zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego dla 20 osób w następujących miejscowościach:

3.5.1. Opole – 10 osób

3.5.2. Prudnik – 10 osób

w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, przy czym Wykonawca zapewni odpowiednie warunki lokalowe i techniczne niezbędne do rzetelnego wykonania usługi.

3.6. Zgodnie z art. 144 Pzp Zamawiający dopuszcza:

3.6.1.dokonanie zmiany terminu wykonania zamówienia po podpisaniu umowy jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu wykonania zamówienia będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,

3.6.2.dokonanie zmiany miejsca wykonywania zamówienia po podpisaniu umowy, pod warunkiem, że nowe miejsce będzie spełniało wszystkie wymagania Zamawiającego,

3.6.3.dokonanie zmiany prowadzącego kurs języka angielskiego po podpisaniu umowy, pod warunkiem, że nowo wskazany prowadzący będzie posiadał wykształcenie i doświadczenie z zakresu objętego zamówieniem równoważne bądź wyższe do zmienianego prowadzącego.

Powyższe zmiany mogą zostać wniesione po podpisaniu umowy jedynie w sytuacji wystąpienia przyczyn losowych niezależnych od Wykonawcy.

- 3.7. Przedmiot zamówienia wykonany zostanie w podziale na wskazane wyżej grupy, nie ma możliwości łączenia grup.
- 3.8. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w wyżej wymienionych miejscowościach w lokalach, które zabezpieczy na własny koszt Wykonawca. Pomieszczenia i ich lokalizacja wymagają akceptacji Zamawiającego. Wykonawca powinien zapewnić w ramach zamówienia, w każdej miejscowości, sale do prowadzenia zajęć grupowych, spełniające ogólne standardy (dobre oświetlenie, pomieszczenie ogrzewane, odpowiednie krzesła i ławki). Sale do prowadzenia kursów językowych muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy w dostosowaniu do ilości uczestników, a także muszą zapewniać dostęp osobom niepełnosprawnym.
- 3.9. Sale, w których odbywać się będą kursy językowe, nie mogą być oddalone od jednostki organizacyjnej OHP z odpowiedniej lokalizacji więcej niż 4 km lub znajdować się w ścisłym centrum danego miasta, w którym zlokalizowana jest odpowiednia jednostka OHP.
- 3.10. Liczba godzin przypadająca na osobę wynosi 120 godzin (po 45 minut zajęć + 15 minut przerwy).
- 3.11. Beneficjenci projektu to młodzież w wieku 18 – 24 lat
- 3.12. Wykazy uczestników (listy imienne) znajdują się u koordynatorów lokalnych.
- 3.13. Liczba uczestników projektu do wsparcia wynosi- 20 osób
- 3.14. Wykonawca musi posiadać zaplecze techniczne umożliwiające realizację kursów w pomieszczeniach uzgodnionych z Zamawiającym.
- 3.15. Na 4 dni przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu (koordynatorowi lokalnemu) szczegółowy konspekt zajęć z podziałem na godziny, a także całościowy harmonogram zajęć z podanym miejscem zajęć i nazwiskami wykładowców.
- 3.16. Wykonawca zobowiązany będzie uzgodnić harmonogram zajęć z koordynatorem lokalnym projektu i dostosować się do wymagań terminowych zamawiającego wynikających z konieczności dostosowania terminów kursów językowych do innych zajęć w ramach projektu.
- 3.17. Jeżeli Koordynator lokalny i Wykonawca dojdą w tej sprawie do porozumienia, możliwa jest organizacja zajęć również w dni weekendowe.
- 3.18. Wykonawca bez zgody Zamawiającego (koordynatora lokalnego) nie może zmienić harmonogramu zajęć. Zmiana harmonogramu może nastąpić za pisemną zgodą Zamawiającego (koordynatora lokalnego) i z 2-dniowym wyprzedzeniem.
- 3.19. Wykonawca przeprowadzi rozmowy indywidualne z uczestnikami projektu, sprawdzające poziom znajomości języka i dostosuje metody oraz program szkolenia do umiejętności i możliwości poznawczych uczestników, zachowując zasadę starannego podejścia do każdego uczestnika kursu.
- 3.20. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w swojej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem kursu, a w szczególności:
  - 3.20.1. koszt wynagrodzenia wykładowcy,
  - 3.20.2. koszt wynajmu sali,
  - 3.20.3. koszt materiałów dydaktycznych oraz koszt materiałów promocyjnych.
- 3.21. W razie nieodbycia się zajęć z powodów niezależnych od Zamawiającego, zaległe zajęcia zostaną przeprowadzone we wspólnie ustalonym terminie, jednak nie później niż 5 dni od daty zajęć, które się nie odbyły.
- 3.22. Wykonawca ma obowiązek sprawdzać obecność uczestników kursu i zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o powtarzających się nieobecnościach każdego z uczestników, w przypadku przekroczenia 10% absencji.
- 3.23. Wykonawca może skreślić osobę z listy uczestników z powodu nieuczęszczania na zajęcia tylko i wyłącznie na wniosek Zamawiającego. W przypadku skreślenia z listy uczestników projektu, w trakcie trwania umowy, Zamawiający nie zapłaci za uczestnika szkolenia.

- 3.24. W przypadku rezygnacji uczestnika z projektu „Obudź swój potencjał - EFS”, a jednocześnie rezygnacji z kursu językowego, za danego uczestnika Zamawiający nie zapłaci.
- 3.25. Wykonawca w ramach wynagrodzenia za przedmiotowy kurs językowy będzie zobowiązany zaopatrzyć każdego beneficjenta projektu, tj. 20 osób biorących udział w szkoleniu, w następujące materiały.
  - 3.25.1. podręcznik do nauki wybranego przez uczestnika języka wraz z zeszytem ćwiczeń;
  - 3.25.2. słownik języka wybranego przez uczestnika;
  - 3.25.3. notatnik, długopis;
  - 3.25.4. multimedialny kurs do samodzielnej nauki języka (płyta DVD lub CD).
- 3.26. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć ww. materiały szkoleniowe w uzgodnionym terminie rozpoczęcia zajęć.
- 3.27. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu do celów dokumentacyjnych jednego dodatkowego zestawu materiałów dydaktycznych i pomocniczych.
- 3.28. Materiały dla uczestników związane z przedmiotem zamówienia winny być opatrzone nazwą projektu, informacją o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej.
- 3.29. Wykonawca wystawi każdemu uczestnikowi zaświadczenie ukończenia kursu języka obcego, określające poziom nabytych kompetencji na poziomie co najmniej podstawowym (A1), ustalonym zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego.
- 3.30. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli zajęć oraz ich rejestracji (filmowanie, nagranie audio, fotografowanie).
- 3.31. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia dokumentacji zajęć oraz przekazania Zamawiającemu w postaci:
  - 3.31.1. Kserokopie dzienników zajęć z uwzględnieniem ilości godzin oraz tematami zajęć;
  - 3.31.2. Listy obecności uczestników;
  - 3.31.3. Kserokopie certyfikatów udziału w kursie wraz z zakresem tematycznym i godzinowym;
  - 3.31.4. Imienne listy osób wraz z ich podpisami, potwierdzające odbiór materiałów dydaktycznych i pomocniczych.
- 3.32. Kserokopie przekazywanych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej ze stron (w/w dokumentacja winna być opatrzona nazwą projektu, informacją o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej).
- 3.33. Dokumentacja, którą firma dołącza do faktury, powinna zostać dostarczona do siedziby OWK OHP w Opolu dopiero po akceptacji jej poprawności (w tym zgodności list obecności sporządzonych przez firmę z listami opiekunów grup projektowych) przez koordynatorów lokalnych w terenie.
- 3.34. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi wykaz osób, które prowadzić będą zajęcia z daną grupą wraz z podaniem ich kwalifikacji.
- 3.35. Wykonawca załączy również do powyższego wykazu zasady ustalania zastępstw w przypadku nieobecności prowadzącego zajęcia w grupie, w celu uniknięcia sytuacji odwoływania zajęć.
- 3.36. Zleceniodawca zastrzega prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych, przez siebie oraz instytucje zewnętrzne uprawnione do jego kontroli. Prawo to obowiązuje do końca ustawowo wyznaczonego okresu archiwizacji tego typu dokumentów, tj. do 31 grudnia 2027 r.
- 3.37. Zgodnie z założeniami projektu uczestnicy otrzymują certyfikaty o ukończeniu kursu wraz z jego zakresem tematycznym oraz ilością godzin. Wzór certyfikatu Wykonawca uzgadnia z Zamawiającym. Certyfikat o ukończeniu kursu zostanie wystawiony w ostatnim dniu zajęć lub po zakończeniu zajęć, nie później niż w terminie 5 dni od dnia zakończenia zajęć.

- 3.38. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest zastąpić dotychczasowego nauczyciela innym, gwarantującym należyte i terminowe prowadzenie zajęć.
- 3.39. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia prawidłowej promocji prowadzonych zajęć z określeniem ich nazwy, nazwy zamawiającego oraz nazwy projektu. Wszystkie materiały oraz sale w których przeprowadzane będą zajęcia muszą być opatrzone właściwym logo.
- 3.40. Wykonawca musi działać zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926,) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dn. 29.04.2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U nr 100, poz. 1024).
- 3.41. Wykonawca powinien być wpisany do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez WUP
- 3.42. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 80580000
- 3.43. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.44. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 3.45. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### 4. Termin wykonania zamówienia.

4.1 Zajęcia odbywać się będą **od dnia podpisania umowy do 30.11.2016 roku**

4.2 Wskazane terminy to terminy maksymalne, jednak Wykonawca zobowiązany będzie uzgodnić harmonogram zajęć z koordynatorem lokalnym projektu i dostosować się do wymagań terminowych zamawiającego wynikających z konieczności dostosowania terminów kursów językowych do innych zajęć w ramach projektu.

4.2 Jeżeli Koordynator lokalny i Wykonawca dojdą w tej sprawie do porozumienia, możliwa jest organizacja zajęć również w dni weekendowe

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

5.1 Nie są wykluczeni z postępowania na podstawie przesłanek z wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Prawa Zamówień Publicznych

5.2 Zamawiający wykluczy z postępowania:

5.2.1.1 wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia; (art 24 ust 1 pkt 12 ustawy Prawo zamówień publicznych)

5.2.1.2 wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r.)

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Poz. 769); (art. 24 ust 1 pkt. 13 ustawy Prawo Zam. Publ.)

5.2.1.3 wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 13(art. 24 ust 1 pkt. 14 ustawy Prawo Zam. Publ.) ;

- 5.2.1.4 wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; (art 24 ust 1 pkt. 15 ustawy Prawo Zam. Publ.) ;
- 5.2.1.5 wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów; (art 24 ust 1 pkt 16 ustawy Prawo Zam. Publ.) ;
- 5.2.1.6 wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia; (art 24 ust 1 pkt 17 ustawy Prawo Zam. Publ.) ;
- 5.2.1.7 wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;(art 24 ust 1 pkt 18 ustawy Prawo Zam. Publ.) ;
- 5.2.1.8 wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu; (art. 24 ust 1 pkt. 19 ustawy Prawo Zam. Publ.) ;
- 5.2.1.9 wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;(art. 24 ust 1 pkt. 20 ustawy Prawo Zam. Publ.) ;
- 5.2.1.10 wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544); (art. 24 ust 1 pkt 21 ustawy Prawo Zam. Publ.) ;
- 5.2.1.11 wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; (art. 24 ust 1 pkt. 22 ustawy Prawo Zam. Publ.) ;
- 5.2.1.12 wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. 2(art 24 ust 1 pkt. 23 ustawy Prawo Zam. Publ.) ;
- 5.2.2 Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy którzy spełniają przesłanki, o których mowa w 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem zapisów art. 24 ust. 8 ustawy Pzp gdy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 ustawy Pzp).
- 5.2.3 Wykluczenie wykonawcy następuje:
- 5.2.3.1 w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. 13 lit. a – c i pkt. 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt. 13 lit. a – c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

- 5.2.3.2 w przypadkach, o których mowa: a) w ust. 1 pkt. 13 lit. d i pkt. 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt. 13 lit. d, b) w ust. 1 pkt. 15,
  - 5.2.3.3 w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia
  - 5.2.3.4 w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne
  - 5.2.3.5 w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 5.2.4** Ocena braku podstaw do wykluczenia nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw niespełnienia warunku z art. 24 ust. 12-23, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
- 5.2.5 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy.
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;

**6.1 W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:**

- 6.1.1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji.
- 6.1.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt. 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

**6.2 Oświadczenie wskazane w pkt. 6.1.2. należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert zawierającej**

- 1) kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, zawarte w ofertach

**6.3 Zamawiający wezwie wykonawcę którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni następujących dokumentów:**

- 6.3.1 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 6.3.2 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 6.3.3 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.3.4 oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 6.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji: składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów
- 6.5 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców
- 6.6 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca przedstawia dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 6.7 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 6.8 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 6.9 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia
- 6.10 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 oraz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 6.11 Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
- 6.12 Jeżeli wykonawca nie złożył dokumentów i oświadczeń wskazanych w niniejszym rozdziale lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.13 Dokumenty składane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.



- 6.14 W przypadku spółki cywilnej art. 23 ust. 2 ustawy P.z.p. nie będzie miał zastosowania, jeżeli oferta zostanie podpisana przez wszystkich współników.
- 6.15 Obligatoryjny wymóg zawierania umowy spółki cywilnej nie istnieje, jeżeli Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są małżonkowie, którzy prowadzą przedsiębiorstwo stanowiące ich współwłasność łączną. W takim przypadku Zamawiający nie może także żądać od małżonków zawarcia przez nich umowy regulującej ich współpracę.
- 6.16 Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

### 7.1 Sposób porozumiewania się z Wykonawcami

- 7.1.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub elektronicznie.
- 7.1.2 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania: na piśmie pod adres: Opolska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy, 45-071 Opole, ul. Armii Krajowej 4, faksem pod nr 077/456-00-32 lub na adres e-mail [opolska@ohp.pl](mailto:opolska@ohp.pl)
- 7.1.3 W przypadku przesyłania wniosków i informacji drogą elektroniczną należy w temacie e-maila wpisać: „**nr sprawy DW-8/2016/OWK** – ..... ” co ułatwi stronom identyfikację wiadomości.

### 7.2 Pytania i odpowiedzi do SIWZ

- 7.2.1 Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem na warunkach określonych w art. 38 ustawy Pzp.
- 7.2.2 Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej <http://www.opolska.ohp.pl/>

### 7.3 Zmiany do SIWZ

- 7.3.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.
- 7.3.2 Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę zmianę na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ, tj.: <http://www.opolska.ohp.pl/>
- 7.3.3 Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

### 7.4 Wyjaśnienia do ofert

W toku oceny i badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

### 7.5 Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznaczono osoby:

- 7.5.1 Koordynator projektu – Agnieszka Latek, tel. 77/456-00-40;77/456-00-23, e-mail: [mbp@ohp.opole.pl](mailto:mbp@ohp.opole.pl) w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00
- 7.5.2 Dariusz Purul tel. 077/456-00-34, e-mail: [logistyk@ohp.opole.pl](mailto:logistyk@ohp.opole.pl) w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00

### 7.6 Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

- 7.7 Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu;
- 7.8 Zamawiający dopuszcza dodatkowo porozumiewanie się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615)
- 7.9 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
- 7.10 Numery telefonów, faxu oraz poczty elektronicznej są wskazane w punkcie 1. niniejszej specyfikacji.
- 7.11 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą środków opisanych w powyższym punkcie, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu.

## **8. Wymagania dotyczące wadium**

Nie jest wymagane wniesienie wadium.

## **9. Termin związania ofertą**

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
- 9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. Opis sposobu przygotowywania ofert**

- 10.1 Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 10.2 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.3 W interesie Wykonawcy zaleca się aby ofertę złożyć w opakowaniu opisanym:



-----  
**DW-8/2016/OWK**



**Nazwa i adres Wykonawcy:**.....

**Oferta na przeprowadzenie kursu języka ..... dla uczestników projektu „Obudź swój potencjał – EFS” w Opolu i/lub w Prudniku**

**Zamawiający – Opolska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy  
Adres: ul. Armii Krajowej 4, 45-071Opole  
nie otwierać przed: 14.09.2016 r. godz. 12:30**



**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**



-----  
*(można wyciąć i nakleić na kopertę z ofertą)*

- 10.4 Wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.
- 10.5 W interesie Wykonawcy leży aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
- 10.6 W interesie Wykonawcy leży zabezpieczenie oferty przed dekompletacją więc należy zadbać aby wszystkie strony oferty były ponumerowane a oferta była spięta lub zszyta. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za kompletność ofert składających się z luźnych kartek.
- 10.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- 10.8 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
- 10.9 Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.10 Wykonawca ma prawo wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia złożonego do Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**. Oferta, która zostanie wycofana nie będzie otwierana przez Zamawiającego i zostanie zwrócona temu Wykonawcy po terminie otwarcia ofert.

## 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

### 11.1 Miejsce oraz termin składania

- 11.1.1 Oferty należy składać **do dnia 14.09.2016 r. do godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego: **Opolska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy, ul. Armii Krajowej 4 w Opolu, pok. nr 203 (sekretariat).**
- 11.1.2 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy.

### 11.2 Otwarcie ofert

- 11.2.1 Otwarcie ofert nastąpi **do dnia 14.09.2016 r. o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego **Opolska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy, ul. Armii Krajowej 4 w Opolu, pok. nr 1 (sala konferencyjna).**
- 11.2.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.2.3 Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną przekazane Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert, jednak wyłącznie na ich pisemny wniosek.

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny

### 12.1. Opis sposobu obliczenia ceny

Oferta musi być tak skalkulowana, aby zawierała całkowitą cenę realizacji przedmiotu zamówienia za cały zakres i czas realizacji zamówienia. Cena musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w szczególności: wszystkie koszty Wykonawcy realizacji zamówienia, zysk Wykonawcy, podatki, opłaty oraz ewentualne pozostałe elementy. Ponadto należy podać cenę zgodnie z instrukcjami zawartymi we wzorze formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

Ceny w ofercie muszą być podane w złotych polskich. Niedopuszczalne jest podawanie cen ofert w innych walutach lub w innych walutach z zastrzeżeniem przeliczenia na złote według jakiegokolwiek wskaźnika (kursu).

## 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ.

Kryterium oceny ofert jest:

13.2.1 **cena: 60%**

13.2.2 **Doświadczenie wykonawcy 40% wagi oceny**

**Maksymalna liczba punktów do uzyskania – 100.**

**ad. 13.2.1 Kryterium – cena.**

Oferta przedstawiająca najniższą cenę brutto uzyska maksymalną liczbę punktów czyli 60.

**Wzór do klasyfikacji ofert:**

$$C_m = \frac{\sum_n}{\sum_m} \times 60 \text{pkt}$$

Gdzie:  $m$  – oznacza kolejną badaną ofertę,

$C_m$  – oznacza wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny (kosztu),

$\sum_n$  – oznacza najkorzystniejszą (najniższą) łączną cenę brutto Z złożonych ważnych ofert,

$\sum_m$  – oznacza łączną cenę brutto kolejnej badanej oferty.

**ad. 13.2.2 Kryterium - Doświadczenie wykonawcy 40% wagi oceny**

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 40

W ramach tego kryterium zamawiający przyzna punkty na podstawie informacji zawartych w wykazie wykonanych usług, który należy dołączyć do oferty (**załącznik nr 3 do SIWZ**) Zamawiający przyzna punkty wg ilości zrealizowanych usług - kursów językowych, tzn. za usługi wykonane w okresie 3 lat przed dniem składania ofert, obejmujące organizację kursów językowych dla grup zorganizowanych liczących co najmniej 15 osób, zrealizowanych w ramach jednej umowy:

Liczba zrealizowanych usług	Ilość punktów przyznanych w ramach kryterium
0-2	0 pkt
3-4	10 pkt
5-6	15 pkt
7-8	20 pkt
9 i więcej	30 pkt

Dodatkowe punkty zostaną przyznane gdy odbiorcą usługi były instytucje rynku pracy takie jak Urzędy Pracy, Ochotnicze Hufce Pracy oraz Ośrodki Pomocy Społecznej. Usługi te muszą również być wykonane w okresie 3 lat przed dniem składania ofert, obejmujące organizację kursów językowych dla grup zorganizowanych liczących co najmniej 15 osób, zrealizowanych w ramach jednej umowy:

Liczba zrealizowanych usług dla Urzędów Pracy, Ośrodków Pomocy Społecznej, OHP	Ilość punktów przyznanych w ramach kryterium
0	0 pkt
1	2 pkt
2	5 pkt
3	7 pkt
4 i więcej	10 pkt

**Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nieodrzucone – ważne.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą łączną ilość punktów za wszystkie kryteria spełni warunki ustalone w niniejszej specyfikacji.

#### **14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

14.1.1. dokument lub dokumenty rejestrowe wydany/e przez właściwy organ, z których treści będzie wynikać uprawnienie do podpisywania umowy np.: dowód osobisty, odpis z właściwego rejestru, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, statut lub rejestr handlowy.

14.1.2 pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej umowę (*jeśli uprawnienie tej/tych osób/osoby nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 14.1.1*),

14.2 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **16. Wzór umowy**

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

#### **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI, art. 179 do 198g ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **CZĘŚĆ II**

#### **DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 Pzp.

#### **18. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **19. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

2. Adres poczty elektronicznej: e-mail: [opolska@ohp.pl](mailto:opolska@ohp.pl)

3. Adres strony internetowej: <http://www.opolska.ohp.pl/>

#### **20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

#### **21. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**

Nie dotyczy postępowania.

#### **22. Wysokość zwrotu kosztów postępowania**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

### **CZĘŚĆ III**

#### **SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SIWZ**

Nie dotyczy.

### **CZĘŚĆ IV**

#### **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do SIWZ



**CZĘŚĆ V**  
**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

- 1. Formularz ofertowy**
- 2. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia**
- 3. Wzór wykazu wykonanych usług/ w tym dla PUP, OHP i OPS**
- 4. Wzór umowy**
- 5. Wzór oświadczenia o przynależności kapitałowej**



Załącznik Nr 1 do SIWZ

**Przeprowadzenie kursu językowego dla uczestników projektu „Obudź swój potencjał -EFS”**

.....  
Miejscowość, data

Pieczeń oferenta

**Do:** .....  
(pełna nazwa i dokładny adres zamawiającego)

**Od:** .....  
(pełna nazwa i dokładny adres oferenta)

Fax .....

e-mail .....

**OFERTA**

W związku z przetargiem nieograniczonym na realizację usługi:

**Przeprowadzenie kursu językowego dla uczestników projektu „Obudź swój potencjał -EFS”**

a) Oferuję(my) wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w części w Opolu za cenę za **przeprowadzenie kursu dla jednego uczestnika**

..... zł brutto słownie .....

Łącznie za całość kursu – 10 x ..... = .....

b) Oferuję(my) wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w części w Prudniku za cenę za **przeprowadzenie kursu dla jednego uczestnika**

..... zł brutto słownie .....

Łącznie za całość kursu – 10 x ..... = .....

Oświadczam, że akceptujemy postanowienia zawarte we wzorze umowy.

Oświadczam (my) że następujące części zamówienia powierzę podwykonawcom\* Nazwa podwykonawcy .....

zamówienia ..... - część

Nazwa podwykonawcy ..... - część  
zamówienia .....

Nazwa podwykonawcy ..... - część  
zamówienia .....

Oświadczam(my), że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

Oświadczam(my), że czujemy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

\* jeżeli dotyczy

**Podpis (podpisy)  
upelnomocnionego przedstawiciela Oferenta**



Załącznik nr 2 do SIWZ

Przeprowadzenie kursu językowego dla uczestników projektu „Obudź swój potencjał -EFS”

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

**W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia<sup>1</sup>. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia<sup>2</sup> w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:**

Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [.....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

**Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.**

Tożsamość zamawiającego <sup>3</sup>	Odpowiedź:
Nazwa:	Komenda Główna Ochotniczych Hufców Pracy ul. Tamka 1 00-349 Warszawa. Prowadzący Opolska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy
<b>Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia <sup>4</sup> :	<b>Przeprowadzenie kursu językowego dla uczestników projektu „Obudź swój potencjał - EFS</b>
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) <sup>5</sup> :	DW - 8/2016

<sup>1</sup>

Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

<sup>2</sup>W przypadku **instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.

W przypadku **podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**.

<sup>3</sup>Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

<sup>4</sup>Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

<sup>5</sup>Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**



**Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.**

## Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

### A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[ ]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[ ] [ ]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów <sup>6</sup> : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem <sup>7</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<b>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone<sup>8</sup>:</b> czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” <sup>9</sup> lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? <b>Jeżeli tak,</b> jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  [...]  [.....]

6

Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>7</sup>Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>8</sup>Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

<sup>9</sup>Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

<p>Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p>
<p><b>Jeżeli tak:</b></p> <p><b>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</b></p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie<sup>10</sup>:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p><b>Jeżeli nie:</b></p> <p><b>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</b></p> <p><b>WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</b></p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Rodzaj uczestnictwa:</b></p>	<p><b>Odpowiedź:</b></p>
<p>Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami<sup>11</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie</p>	

<sup>10</sup>Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

<sup>11</sup>Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

dokumenty zamówienia.	
<p><b>Jeżeli tak:</b></p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p>
<b>Części</b>	<b>Odpowiedź:</b>
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[ ]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

<b>Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

<b>Zależność od innych podmiotów:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

**Jeżeli tak**, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

techniczny

ch, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V12.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

**(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)**

<b>Podwykonawstwo:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli <b>tak i o ile jest to wiadome</b> , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

**Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.**

<sup>12</sup>Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

### Część III: Podstawy wykluczenia

#### A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

<p>W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:</p> <p>11 udział w <b>organizacji przestępczej</b><sup>13</sup>;</p> <p>12 <b>korupcja</b><sup>14</sup>;</p> <p>13 <b>nadużycie finansowe</b><sup>15</sup>;</p> <p>14 <b>przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną</b><sup>16</sup></p> <p>15 <b>pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu</b><sup>17</sup></p> <p>16 <b>praca dzieci i inne formy handlu ludźmi</b><sup>18</sup>.</p>	
<p><b>Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:</b></p>	<p><b>Odpowiedź:</b></p>
<p>Czy w stosunku do <b>samego wykonawcy</b> bądź <b>jakiegokolwiek</b> osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, <b>wydany został prawomocny wyrok</b> z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]<sup>19</sup></p>
<p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać<sup>20</sup>:</p> <p>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;</p> <p>b) wskazać, kto został skazany [ ];</p> <p><b>c) w zakresie, w jakim zostało to</b></p>	<p>a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz</p>

<sup>13</sup>Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

<sup>14</sup>Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

<sup>15</sup>W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

<sup>16</sup>Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

<sup>17</sup>Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

<sup>18</sup>Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzją ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

<sup>19</sup>Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>20</sup>Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<b>bezpośrednio ustalone w wyroku:</b>	punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] <sup>21</sup>
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia 22 („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki <sup>23</sup> :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

<b>Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:</b>	<b>Odpowiedź:</b>	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich <b>obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne</b> , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
<b>Jeżeli nie</b> , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie <b>decyzji</b> sądowej lub administracyjnej: ➤ Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? 1 Proszę podać datę wyroku lub decyzji. 2 W przypadku wyroku, <b>o ile została w nim bezpośrednio określona</b> , długość okresu wykluczenia: 2) w <b>inny sposób</b> ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych	<b>Podatki</b>	<b>Składki na ubezpieczenia społeczne</b>
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie 14 <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] 15 [.....] c2) [ ...]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie 16 <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie 17 [.....] 18 [.....] c2) [ ...]

<sup>21</sup>Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>22</sup>Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>23</sup>Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

<p>podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narostę odsetki lub grzywny?</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>
<p>Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): 24 [.....][.....][.....]</p>	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI<sup>25</sup>

**Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.**

Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca, <b>wedle własnej wiedzy</b>, naruszył <b>swoje obowiązki</b> w dziedzinie <b>prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy</b><sup>26</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) <b>zbankrutował</b>; lub b) <b>prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe</b> lub likwidacyjne; lub c) zawarł <b>układ z wierzycielami</b>; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych<sup>27</sup>; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

<sup>24</sup>Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>25</sup>Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

<sup>26</sup>O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>27</sup>Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.



<p>zawieszona? <b>Jeżeli tak:</b></p> <p>19 Proszę podać szczegółowe informacje: 20 Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej<sup>28</sup>.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>21 [.....] 22 [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien <b>poważnego wykroczenia zawodowego</b><sup>29</sup>? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami <b>porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji</b>? <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek <b>konflikcie interesów</b><sup>30</sup> spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą <b>doradzał(-o)</b> instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób <b>zaangażowany(-e) w przygotowanie</b> postępowania o udzielenie zamówienia? <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

<sup>28</sup>Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

<sup>29</sup>W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>30</sup>Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>umowa w sprawie koncesji została <b>rozwiązana przed czasem</b>, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p>[...]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że: a) nie jest winny poważnego <b>wprowadzenia w błąd</b> przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie <b>zataił</b> tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
<p>Czy mają zastosowanie <b>podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b> określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]<sup>31</sup></p>
<p><b>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

<sup>31</sup>Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część

ć IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja  $\alpha$  lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

$\alpha$ : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji $\alpha$ w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:	
<b>Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji</b>	<b>Odpowiedź</b>
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	
<b>Kompetencje</b>	<b>Odpowiedź</b>
<b>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym</b> prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy <sup>32</sup> : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
<b>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:</b> Czy konieczne jest <b>posiadanie</b> określonego <b>zezwolenia lub bycie członkiem</b> określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ ...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	
<b>Sytuacja ekonomiczna i finansowa</b>	<b>Odpowiedź:</b>
1a) Jego („ogólny”) <b>roczny obrót</b> w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta

<sup>32</sup>Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

<p>stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:</p> <p><b>i/lub</b></p> <p>1b) Jego <b>średni</b> roczny <b>obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący<sup>33</sup> (</b>):</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) <b>obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem</b> i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:</p> <p><b>i/lub</b></p> <p>2b) Jego <b>średni</b> roczny <b>obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący<sup>34</sup>:</b></p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do <b>wskaźników finansowych<sup>35</sup></b> określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e):</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y<sup>36</sup> – oraz wartość): [.....], [.....]<sup>37</sup></p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) W ramach <b>ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego</b> wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę:</p> <p>Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) W odniesieniu do <b>innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych</b>, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia,</p>	<p>[.....]</p>

<sup>33</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>34</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>35</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>36</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>37</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która <b>mogła</b> zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
---	--

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
1a) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na roboty budowlane</b> : W okresie odniesienia 38 wykonawca <b>wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju</b> : Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]								
1b) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi</b> : W okresie odniesienia 39 wykonawca <b>zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju</b> : Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych <sup>40</sup> :	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] <table border="1" data-bbox="805 1171 1364 1301"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
2) Może skorzystać z usług następujących <b>pracowników technicznych lub służb technicznych</b> 41 , w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....]  [.....]								
3) Korzysta z następujących <b>urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości</b> , a jego <b>zaplecze</b>	[.....]								

<sup>38</sup>Institucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

<sup>39</sup>Institucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

<sup>40</sup>Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

<sup>41</sup>W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

<b>naukowo-badawcze</b> jest następujące:	
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy <b>zarządzania łańcuchem dostaw</b> i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]
5) <b>W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:</b> Czy wykonawca <b>zezwoli</b> na przeprowadzenie <b>kontroli<sup>42</sup></b> swoich <b>zdolności produkcyjnych</b> lub <b>zdolności technicznych</b> , a w razie konieczności także dostępnych mu <b>środków naukowych i badawczych</b> , jak również <b>środków kontroli jakości</b> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
6) Następującym <b>wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi</b> legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: <b>lub</b> (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....] b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące <b>środki zarządzania środowiskowego</b> :	[.....]
8) Wielkość <b>średniego rocznego zatrudnienia</b> u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi <b>narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi</b> na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]
10) Wykonawca <b>zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom<sup>43</sup></b> następującą <b>część (procentową)</b> zamówienia:	[.....]
11) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy</b> :	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

<sup>42</sup>Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

<sup>43</sup>Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p>Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności.</p> <p>Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy</b>:</p> <p>Czy wykonawca może przedstawić wymagane <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez urzędowe <b>instytuty</b> lub agencje <b>kontroli jakości</b> o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia?</p> <p><b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych <b>norm zapewniania jakości</b>, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?</p> <p><b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b>?</p> <p><b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p>

<p><b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b> mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
--	--

#### Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:**

**Wykonawca oświadcza, że:**

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób <b>spełnia</b> obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej<sup>44</sup>, proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich:</p>	<p>[...]  <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<sup>45</sup>  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]<sup>46</sup></p>

#### Część VI: Oświadczenia końcowe

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

*a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim<sup>47</sup>, lub*

*b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.<sup>48</sup>, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów*

<sup>44</sup>Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

<sup>45</sup>Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>46</sup>Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>47</sup>Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

<sup>48</sup>



potwi  
erdza

*jących informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].*

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

Załącznik nr 3 do SIWZ

**Przeprowadzenie kursu językowego dla uczestników projektu „Obudź swój potencjał - EFS”**

**Wzór wykazu wykonanych usług**

L.p.	Nazwa usługi*	Odbiorca	Okres realizacji usługi	Liczba uczestników	Wartość

\*wykonanej w ramach jednej umowy

*dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

*Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U.2016, poz. 1127).*

**Podpis (podpisy)  
upelnomocnionego przedstawiciela Oferenta**

## WZÓR

UMOWA nr .....

zawarta w dniu .....pomędzy:

**Opolską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy  
45-071 Opole, ul. Armii Krajowej 4  
NIP:7542098163**

zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....– **Komendanta Wojewódzkiego OHP,**  
..... – **Główną Księgową OWK OHP,**

a

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....  
w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (.....), o następującej treści

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia.
2. Przedmiotem zamówienia jest **zorganizowanie i przeprowadzenie kursu języka angielskiego** dla uczestników projektu „**Obudź swój potencjał – EFS**”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie kursu języka angielskiego na poziomie A1 i wyższym zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego dla młodzieży w wieku 18-24 lata, nieuczącej się i niepracującej w następujących miejscowościach:
  - 3.1. Opole – 10 osób w wymiarze 120 h/osobę,
  - 3.2. Prudnik – 10 osób w wymiarze 120 h/osobę.Zamawiający nie dopuszcza możliwości zorganizowania kursów innych miejscowościach niż wymienione w pkt. 3.1-3.2 niniejszej umowy.
4. Zamawiający przekaze listę osób skierowanych na kurs najpóźniej na 2 dni przed jego rozpoczęciem. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby osób biorących w nich udział, przy czym łączna ilość 20 osób jest ilością maksymalną. Przy rozliczeniu Zamawiający zapłaci za faktyczną ilość osób biorących udział w kursie, a w przypadku skreślenia z listy uczestników projektu w trakcie trwania umowy, Zamawiający zapłaci proporcjonalnie do ilości godzin uczestnictwa w kursie.
5. Przedmiot umowy pod względem merytorycznym i dydaktycznym zostanie zorganizowany i przeprowadzony przez osoby legitymujące się odpowiednimi kwalifikacjami.
6. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia oraz kwalifikacje i warunki do należytego wykonania zlecenia.
7. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ oraz formularz ofertowy złożony przez Wykonawcę wg wzoru na Załączniku nr 2 do SIWZ stanowią integralną część umowy.

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

## § 2

1. Strony ustalają, że realizacja kursu w wymiarze 120 godzin na osobę będzie odbywała się w salach Wykonawcy bądź przez niego wynajętych w następujących miejscowościach :
  - 1.1. Opole w terminie do dnia 30.11.2016 r.
  - 1.2. Prudnik w terminie do dnia 30.11.2016 r.
2. Realizacja zamówienia będzie się odbywać zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym, na zasadach opisanych w „Opisie przedmiotu zamówienia” – Załącznik nr 1 do SIWZ i zostaną zrealizowane, w każdej z miejscowości opisanych w §2 ust. 1 pkt. 1.1 i 1.2 niniejszej umowy.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1.1. zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanego prowadzącego kurs,
  - 1.2. przedstawienia wykazu osób, które będą realizować zamówienie wraz z podaniem ich wykształcenia i kwalifikacji oraz załączenia do wykazu zasad ustalania zastępstw w przypadku nieobecności prowadzącego zajęcia w celu uniknięcia sytuacji odwoływania zajęć,
  - 1.3. wyznaczenia koordynatora, który będzie zobowiązany do ścisłej współpracy z koordynatorem lokalnym z ramienia Zamawiającego,
  - 1.4. opracowania i przedstawienia Zamawiającemu (koordynatorowi lokalnemu) harmonogramu zajęć, najpóźniej na 2 dni przed ich rozpoczęciem,
  - 1.5. zapewnienia materiałów dydaktycznych i technicznych niezbędnych do realizacji zajęć,
  - 1.6. przeprowadzenia testu początkowego, określającego poziom zaawansowania uczestników kursu oraz wewnętrznego egzaminu końcowego,
  - 1.7. realizowania zajęć zgodnie z przygotowanym i zatwierdzonym przez koordynatora lokalnego harmonogramem,
  - 1.8. prowadzenia dziennika zajęć oraz list obecności na każdych zajęciach z czytelnymi podpisami uczestników,
  - 1.9. sporządzenia indywidualnych opinii o uczestnikach zajęć według Załącznika nr 3 do wzoru umowy,
  - 1.10. przeprowadzenia na koniec kursu ankiet ewaluacyjnych – według wzoru na Załączniku nr 2 do wzoru umowy,
  - 1.11. dostarczenia w wersji elektronicznej 3 opisanych zdjęć z przeprowadzonego kursu,
  - 1.12. dostarczenia Zamawiającemu (na adres OWK OHP, 45-071 Opole, ul. Armii Krajowej 4, w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć, oryginałów wszystkich dokumentów wytworzonych w trakcie realizacji zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem dziennika zajęć wraz z listami obecności,
  - 1.13. przechowywania całości dokumentacji związanej z realizacją zadania do 31.12.2026 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 2.1. zapewnienia prawidłowego oznakowania dokumentacji wytworzonej w trakcie realizacji zamówienia: każdy dokument musi być opatrzony logotypem Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz logotypem Unii Europejskiej z odwołaniem słownym „Obudź swój potencjał – EFS” i „Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”,
  - 2.2. bieżącego informowania na piśmie Zamawiającego o przypadkach nieobecności na zajęciach oraz rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach – pod rygorem odmowy zapłaty przez Zamawiającego za prowadzenie zajęć z tymi osobami,
  - 2.3. ograniczenia dostępu do danych osobowych uczestników projektu wyłącznie do pracowników posiadających imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych,

z

g

odnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015r., poz. 2135, z późn. zm.) – Załącznik nr 1 do wzoru umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT (lub rachunku) w terminie 7 dni od dnia zakończenia realizacji zadania. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oryginały następujących dokumentów:
  - 3.1. wykaz terminów realizacji zajęć i ilość godzin,
  - 3.2. dzienniki zajęć wraz z listami obecności, potwierdzeniem odbioru zaświadczeń, potwierdzeniem odbioru posiłków, sprawozdaniem ze szkolenia – według Załącznika nr 1 do wzoru umowy,
  - 3.3. ankiety ewaluacyjne – według Załącznika nr 2 do wzoru umowy,
  - 3.4. oceny indywidualne uczestników projektu – według Załącznika nr 3 do wzoru umowy,
  - 3.5. wydane zaświadczenia – wg Załącznika nr 4 do wzoru umowy,
  - 3.6. zestawienie kategorii i kwot wydatków poniesionych na realizację przedmiotu umowy (organizację i przeprowadzenie kursu), zgodnie z preliminarem.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przebiegu zajęć oraz frekwencji uczestników, wglądu do dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem zajęć, a także innych dokumentów mających jakikolwiek związek lub znaczenie dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy. W sytuacji, gdy przedstawione przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości, Zamawiający dokona weryfikacji przedłożonych dokumentów w trakcie kontroli przeprowadzonej w siedzibie Wykonawcy.

#### § 4

Wykonawca zobowiązany jest wykonać czynności będące przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością, mając na względzie uzasadnione interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych sobie czynności. W przypadku powstania okoliczności uniemożliwiających wykonanie zlecenia Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest działać zgodnie z Ustawą dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135, z późn. zm.), co oznacza, że dostęp do danych uczestników projektu mogą mieć wyłącznie pracownicy upoważnieni imiennie do przetwarzania danych osobowych – według Załącznika nr 1 do wzoru umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Oryginały upoważnień Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu.
2. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w celach realizacji, monitoringu i ewaluacji projektu „Obudź swój potencjał – EFS”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

#### § 6

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia samodzielnie bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców: (należy podać nazwę podwykonawcy, zakres wykonywanych prac oraz wartość wynagrodzenia przypadająca za realizację części zamówienia), .....
2. Zamiar powierzenia przez Wykonawcę wykonania usług podwykonawcy dla swojej skuteczności wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz przedstawienia umowy z podwykonawcą.
3. W przypadku wykonywania usług przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za sposób wykonania tej usługi i wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego na skutek działań podwykonawców.

## § 7

1. Strony ustalają, że Wykonawca za zrealizowanie przedmiotu zamówienia otrzyma wynagrodzenie w wysokości **ogółem brutto** ..... zł, słownie: ..... złotych), przy czym kwota brutto za przeprowadzenie kursu języka ..... w miejscowości:
  - 1.1. Opole wynosi: ..... złotych brutto (słownie złotych: .....), w tym
    - 1.1.1.koszt na jednego uczestnika wynosi: ..... złotych brutto (słownie złotych: .....),
    - 1.1.2.koszt jednej osobogodziny wynosi: : ..... złotych brutto (słownie złotych: .....),
  - 1.2. Prudnik wynosi: ..... złotych brutto, (słownie złotych: .....), w tym
    - 1.2.1.koszt na jednego uczestnika wynosi: ..... złotych brutto (słownie złotych: .....),
    - 1.2.2.koszt jednej osobogodziny wynosi: : ..... złotych brutto (słownie złotych: .....).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z organizacją zajęć, w przypadku konieczności poniesienia dodatkowych opłat nie ujętych w „Formularzu ofertowym” stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, koszty tych opłat obciążają Wykonawcę.
3. Zamawiający pokrywa 100 % kosztów zajęć po zakończeniu realizacji zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury (lub rachunku) dotyczącej faktycznie poniesionych wydatków, które nie mogą przekroczyć kwot określonych w niniejszej umowie - § 7 ust. 1. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunąć kwot pomiędzy kategoriami wydatków określonymi w pkt. 7 „Formularza ofertowego”.
4. W przypadku rezygnacji uczestnika z zajęć przed jego zakończeniem, Zamawiający pokrywa koszt uczestnictwa tego uczestnika w zajęciach proporcjonalne do faktycznego zakresu uczestnictwa, w przeliczeniu na osobogodziny i z zastosowaniem § 7 ust. 1 pkt. 1.1ppkt. 1.1.2 oraz pkt. 1.2 ppkt. 1.2.2 niniejszej umowy.
3. W przypadku gdy Zamawiający z przyczyn od niego niezależnych skieruje na zajęcia mniejszą liczbę osób niż opisano w § 1 ust. 3, wynagrodzenie Wykonawcy obliczone za to zadanie zostanie obniżone proporcjonalnie do zmniejszonej liczby uczestników (liczby osób uczestniczących w zajęciach). Wówczas Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za faktyczną liczbę osób objętych zajęciami z zastosowaniem § 7 ust. 1 pkt. 1.1 ppkt. 1.1.1 oraz pkt. 1.2 ppkt. 1.2.1.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się jednorazowo na podstawie faktury (lub rachunku) doręczonej wraz z dokumentami określonymi w § 3 ust. 3 niniejszej umowy.
5. Przelew należności nastąpi na konto Wykonawcy podany na fakturze (lub rachunku), w terminie 30 dni licząc od chwili otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury (lub rachunku) wraz z kompletem dokumentów wskazanych w § 3 ust. 3, przy czym będzie ona uzależniona od wpływu środków od dysponenta wyższego stopnia. W przypadku opóźnień spowodowanych brakiem wpływu środków na konto Zamawiającego od dysponenta wyższego stopnia Wykonawcy nie przysługują odsetki za zwłokę, jednakże Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty niezwłocznie po otrzymaniu środków z rezerwy celowej.
6. Za datę zapłaty strony ustaliły dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Kwoty wymienione w § 7 zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania a w szczególności:
  - 8.1. wartość usług określonych w przedmiocie zamówienia,
  - 8.2. podatek VAT,
  - 8.3. wszystkie zastosowane materiały i urządzenia,
  - 8.4. koszty pracy ludzi i sprzętu,
  - 8.5. zapewnienie odpowiednich miejsc prowadzenia zajęć,

- 8.6.
- 8.7. koszty delegacji z tytułu dojazdów Wykonawcy do miejsca wykonania zadania,
- 8.8. wszystkie podatki i opłaty,
- 8.9. wszelkie opłaty i odszkodowania za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z realizacją zamówienia.
9. Fakturę (lub rachunek) należy wystawić w terminie do 7 dni od dnia zakończenia realizacji zadania na: Opolska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy, 45-071 Opole, ul. Armii Krajowej 4, NIP: 754-20-98-163.
10. Faktura (lub rachunek) wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy bez dokonania zapłaty.

## § 8

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
  - 1.1. gdy Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia wadliwie i mimo pisemnej uwagi Zamawiającego nie zmienia sposobu jego wykonania. Prawo odstąpienia w takim przypadku przysługuje w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia na piśmie przez Zamawiającego wadliwego sposobu realizacji i przesłania go Wykonawcy. Za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność,
  - 1.2. gdy złożony zostanie wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacja Wykonawcy,
  - 1.3. gdy Wykonawca nie rozpoczął zajęć bez uzasadnionych przyczyn w terminie wskazanym w umowie oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 1.4. wyjścia na jaw, po zawarciu niniejszej umowy, okoliczności wyłączających udział Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne tylko z tytułu wykonanej części zadania.
3. Po rozwiązaniu umowy Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego wydania Zamawiającemu wszelkich posiadanych przez siebie dokumentów związanych z wykonywaniem przedmiotowej umowy, a także innych rzeczy, w posiadanie których wszedł podczas wykonywania zlecenia.
4. Strony ustalają stosowanie w zakresie realizacji niniejszej umowy kar umownych.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 5.1. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w zakresie danego zadania - za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia za realizację tego zadania zgodnie z § 7 ust. 1,
  - 5.2. z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy w zakresie któregośkolwiek z zadań – w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego łącznie w § 7 ust. 1,
  - 5.3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu wypowiedzenia lub odstąpienia od wykonania umowy w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia określonego łącznie w § 7 ust. 1 umowy, z wyjątkiem przypadków określonych w § 8 ust. 1 i 2 umowy.
6. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
7. Strony za obopólnym pisemnym porozumieniem mogą odstąpić od dochodzenia zapłaty kar umownych.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar z wynagrodzenia Wykonawcy określonego zgodnie z § 7 ust. 1.

### § 9

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w drodze aneksu do niniejszej umowy, nie naruszając ustawy Prawo zamówień publicznych pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

### § 10

Spory mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą umową strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory pomiędzy stronami rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

### § 12

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający Wykonawca**



Załącznik nr 1 do wzoru umowy

„Obudź swój potencjał - EFS” w ramach programu Gwarancje dla młodzieży,

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój

## **DZIENNIK ZAJĘĆ**

<b>Nazwa wsparcia</b>	
<b>Data rozpoczęcia wsparcia</b>	
<b>Data zakończenia wsparcia</b>	
<b>Miejsce wsparcia</b>	
<b>Prowadzący</b>	

UCZESTNICY SZKOLENIA.....

<b>L.p.</b>	<b>Imię i Nazwisko</b>
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

## PROGRAM ZAJĘĆ

Data	Liczba			Przedmiot /tematyka/	Podpis prowadzącego
	godzin szkolenia (od – do)	obecnych	nieobecnych		


Lista obecności/potwierdzenie odbioru posiłku

Temat zajęć: .....

Termin zajęć: .....

Godziny (od -do) : .....

Niniejszym potwierdzam udział w szkoleniu .....

Lp	Imię i Nazwisko	Potwierdzenie uczestnictwa w zajęciach	Potwierdzenie odbioru posiłku
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

**POTWIERDZENIE ODBIORU ZAŚWIADCZENIA O UKOŃCZENIU  
SZKOLENIA .....**

<b>Lp.</b>	<b>Imię i Nazwisko</b>	<b>Podpis uczestnika</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

**POTWIERDZENIE ODBIORU MATERIAŁÓW SZKOLENIOWYCH:**

-  
-  
-  
-

<b>Lp.</b>	<b>Imię i Nazwisko</b>	<b>Podpis uczestnika</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

## SPRAWOZDANIE Z FORMY WSPARCIA

<b>Liczba uczestników, którzy rozpoczęli formę wsparcia</b>	
---	--

---

<b>Miejsce</b>	<b>Data</b>	<b>Podpis prowadzącego</b>
----------------	-------------	----------------------------

<b>Liczba uczestników, którzy zakończyli formę wsparcia i otrzymali zaświadczenie</b>	
---	--

---

<b>Miejsce</b>	<b>Data</b>	<b>Podpis prowadzącego</b>
----------------	-------------	----------------------------

.....  
**Podpis koordynatora**



Załącznik nr 2 do wzoru umowy

**OCENA ORGANIZACJI I REALIZACJI ZAJĘĆ SZKOLENIOWYCH  
PROWADZONYCH W RAMACH PROJEKTU  
„Obudź swój potencjał - EFS”**

**Arkusz anonimowej ankiety**

*Prosimy ocenić sposób organizacji i prowadzenia zajęć.*

<b>Miejsce szkolenia:</b>	
<b>Zajęcia:</b>	
<b>Liczba godzin:</b>	
<b>Prowadzący:</b>	
<b>Data:</b>	

Kobieta  Mężczyzna

**1. Czy zajęcia rozpoczynały się zgodnie z przyjętym planem.**

Tak                      Raczej tak                      Raczej nie                      Nie                      Nie wiem

**2. Czy prowadzący był przygotowany do prowadzenia zajęć.**

Tak                      Raczej tak                      Raczej nie                      Nie                      Nie wiem

**3. Czy prowadzący umożliwiał wszystkim uczestnikom wyrażanie własnych opinii, dzielenie się doświadczeniami.**

Tak                      Raczej tak                      Raczej nie                      Nie                      Nie wiem

**4. Czy prowadzący przekazywał wiedzę w sposób jasny i zrozumiały.**

Tak                      Raczej tak                      Raczej nie                      Nie                      Nie wiem

**5. Czy atmosfera na zajęciach dawała Ci poczucie bezpieczeństwa, pobudzała Cię do samodzielnego myślenia i uczenia się.**

Tak                      Raczej tak                      Raczej nie                      Nie                      Nie wiem

**Pro-  
jekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecz-  
nego**

**6. Czy uważasz, że takie zajęcia są potrzebne?**

Tak                      Raczej tak                      Raczej nie                      Nie                      Nie wiem

**7. Czy nabyłeś/-aś nową wiedzę?**

Tak                      Raczej tak                      Raczej nie                      Nie                      Nie wiem

➤ **Jeśli tak, czego ona dotyczy?**

.....  
.....

**8. Czy dzięki zajęciom nabyłeś/-aś nowe umiejętności?**

Tak                      Raczej tak                      Raczej nie                      Nie                      Nie wiem

➤ **Jeśli tak, czego one dotyczą?**

.....  
.....

**9. Czy zajęcia były ciekawe?**

Tak                      Raczej tak                      Raczej nie                      Nie                      Nie wiem

➤ **Co najbardziej podobało Ci się w zajęciach?**

.....  
.....

**10. Czy udział w zajęciach zmotywował Cię do samodzielnego poszerzania wiedzy i/lub umiejęt-  
ności ?**

Tak                      Raczej tak                      Raczej nie                      Nie                      Nie wiem

**11. Czy podczas zajęć spotkałeś/eś się z jakimiś trudnościami?**

Tak                      Raczej tak                      Raczej nie                      Nie                      Nie wiem

➤ **Jeśli tak, czego one dotyczyły?**

.....

.....  
.....  
**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

**12. Czy prowadzący udzielił Ci wystarczającej indywidualnej pomocy gdy tego potrzebowałeś/-aś ?**

Tak                      Raczej tak                      Raczej nie                      Nie                      Nie wiem

➤ **Jakich zmian dokonałbyś (dokonałabyś) w zajęciach?**

.....  
.....

**13. Czy poleciłbyś/-aby udział w zajęciach koledze, koleżance, którzy chcieliby poszerzyć swoją wiedzę i/lub umiejętności, w zakresie którego zajęcia dotyczą?**

Tak                      Raczej tak                      Raczej nie                      Nie                      Nie wiem

***Dziękujemy za pomoc***

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Załącznik nr 3 do wzoru umowy

## OCENA INDYWIDUALNA UCZESTNIKA PROJEKTU

### „Obudź swój potencjał - EFS”

*Prosimy o zakreślenie jako odpowiedzi na poniższe pytania jednego z numerów od 1 do 5 zgodnie z następującym opisem: 1 = niedostateczne, 2 = dostateczne, 3 = zadowolające, 4 = dobre, 5 = bardzo dobre*

*Prosimy również o wpisanie komentarzy na przygotowanych polach poniżej pytań.*

**Imię, Nazwisko uczestnika:**

**Kategoria projektowa:**

**Czy uczestnik brał udział we wszystkich zajęciach projektu?**

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Uwagi: .....

.....

.....

.....

**Czy aktywnie uczestniczył w zajęciach?**

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Uwagi: .....

.....

.....

.....

**Jakie było tempo uczenia się uczestnika?**

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Uwagi: .....

.....

.....

.....

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

**Jak oceniają Państwo poziom zainteresowania uczestnika nową wiedzą?**

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Uwa  
gi: ...

.....  
.....  
.....

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

**Jak oceniają Państwo poziom zainteresowania uczestnika nowymi umiejętnościami?**

Uwagi: ..... 

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

.....  
.....  
.....  
.....

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

**Jak oceniają Państwo ostateczny poziom przyswojenia nauczanych treści i umiejętności?**

Uwagi:  
.....  
.....  
.....

**Dodatkowe uwagi na temat uczestnika:**

.....  
.....  
.....  
.....

Imię i nazwisko oceniającego: .....

Jednostka organizacyjna OHP w.....

Miejscowość, data: .....

Załącznik nr 4 do wzoru umowy

## ZAŚWIADCZENIE o ukończeniu szkolenia/warsztatów

Pan/i

.....  
(imię i nazwisko uczestnika szkolenia/warsztatów)

urodzony/a dnia **dd-mm-rrrr** w ..... PESEL.....

ukończyła szkolenie/warsztaty „.....”  
(forma i nazwa szkolenia/warsztatów)

zorganizowane przez:

.....  
(nazwa instytucji szkoleniowej)

w ramach projektu „**Obudź swój potencjał - EFS**”

w okresie od dd-mm-rrrr do dd-mm-rrrr

w ilości ..... godzin

Celem szkolenia/warsztatów było .....

Nr z rejestru ...../.....

Miejscowość, dnia dd-mm-rrrr

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

--

Załącznik nr 5 do wzoru umowy

**ARKUSZ KONTROLNY ZAJĘĆ SZKOLENIOWYCH  
REALIZOWANYCH W RAMACH  
projektu „Obudź swój potencjał - EFS”**

Jednostka organizacyjna OHP w.....  
(prosimy podać pełną nazwę)

Nazwa zajęć: .....

Prowadzący zajęcia: .....

Kontrolujący: .....

<b>KRYTERIA OCENY</b>				
<b>ORGANIZACJA PROCESU SZKOLENIA</b>				
	Czy zajęcia rozpoczynają się punktualnie?	0	1	2
	Czy prowadzący zrealizował wszystkie czynności formalne (sprawdzenie obecności, itp.)?	0	1	2
	Czy prowadzący poinformował uczestników o celach szkolenia oraz czy wskazał na ich praktyczny charakter?	0	1	2
	Czy prowadzący dobrze wykorzystuje czas zajęć, z uwzględnieniem wskazówek do samodzielnej pracy jego uczestników	0	1	2
	Czy w toku zajęć prowadzący właściwie kieruje pracą grupową i indywidualną (doradztwo grupowe i indywidualne)?	0	1	2
	Czy organizator zapewnia odpowiednie warunki socjalne i udogodnienia dla uczestników szkolenia (pomieszczenia sanitarne dydaktyczne i inne)?	0	1	2
<b>METODY PRACY</b>				
	Czy stosowane metody nauczania i uczenia się umożliwiają realizację celów szkoleniowych?	0	1	2
	Czy prowadzący objaśnia jasno i zrozumiale treść zajęć (kluczowe punkty nauczania, ćwiczenia, umiejętności)?	0	1	2
	Czy uczestnicy szkolenia potrafią wykonać ćwiczenia przewidziane w zajęciach?	0	1	2

	Czy prowadzący jest wszechstronnie przygotowany do zajęć? (fachowość merytoryczna, stosowanie aktywnych metod nauczania)	0	1	2
<b>TREŚCI SZKOLENIA</b>				
	Czy tematy zajęć odpowiadają zapisom występującym w dokumentacji programowej kursu/zajęć dydaktycznych?	0	1	2
	Czy forma prowadzonych zajęć (bogactwo treści, pełne i wielostronne ujęcie tematyki) została uzgodniona z uczestnikami projektu w celu maksymalnego dopasowania tematyki zajęć do rzeczywistych potrzeb BO i przełamania ewentualnych barier udziału w projekcie ?	0	1	2

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

<b>MATERIAŁY I ŚRODKI DYDAKTYCZNE</b>				
19	Czy przygotowano uczestnikom środki dydaktyczne, wyposażenie specjalistyczne i materiały (instrukcje stanowiskowe) dla pomyślnego zrealizowania zakładanych celów w jednostkach szkoleniowych?	0	1	2
<b>RELACJE PROWADZĄCY - UCZESTNIK SZKOLENIA</b>				
	Czy prowadzący zajęcia jest komunikatywny, właściwie przedstawia i wyjaśnia trudne zagadnienia odwołując się do praktyki?	0	1	2
	Czy prowadzący pobudza zainteresowanie i aktywność uczestników szkolenia i potrafi ją utrzymać do końca zajęć? (motywowanie uczestników)?	0	1	2
	Czy relacje interpersonalne nauczyciel - uczestnik nawiązują do partnerstwa, dialogu, zaufania, zrozumienia i wzajemnego szacunku?	0	1	2
<b>JAKOŚĆ SZKOLENIA</b>				
	Czy zajęcia były atrakcyjne dla uczestników (wyniki informacji zwrotnej od uczestników szkolenia)?	0	1	2
	Czy uczestnicy szkolenia są w stanie samodzielnie wykonywać określone czynności i zadania zawodowe? (skuteczność posługiwania się umiejętnościami)	0	1	2
<b>Ogółem liczba punktów:</b>				

**Inne uwagi na temat zajęć:** .....

.....

.....

.....

**OCENA ZAJĘĆ:**

.....

.....

.....



**Skala oceniania:**

Punktacja dla obserwacji spełniania przyjętych kryteriów:

- 0 - nie obserwuje się spełnienia kryterium
- 1 - daje się zaobserwować częściowe spełnienie kryterium
- 2 - kryterium jest spełnione całkowicie

**Punktacja sumaryczna realizacji zajęć:**

- od 28 do 36 - ocena wzorowa
- od 19 do 27 - ocena dobra
- od 10 do 18 - ocena zadowalająca (wymaga wprowadzenia korekt)
- poniżej 9 - ocena negatywna (wymaga generalnych zmian)

**Data i miejsce kontroli:** .....

**Podpis osoby kontrolującej:** .....

Załącznik nr 5 do SIWZ

## Wyżywienie uczestników projektu „Obudź swój potencjał -EFS”

Wzór oświadczenia

### OŚWIADCZENIE

Informuję, że **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Informuję, że **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.\*

\* **niepotrzebne skreślić**

**Podpis (podpisy)  
upoważnionego przedstawiciela Oferenta**

UWAGA: załącznik należy złożyć w terminie trzech dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej wykazu wykonawców którzy złożyli oferty

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



***Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego***