

**ZARZĄDZENIE**  
**Wojewódzkiego Komendanta OHP w Opolu**  
**Nr 15 z dnia 19 maja 2014 r.**

w sprawie: przeprowadzenia rekrutacji młodzieży do jednostek organizacyjnych  
Opolskiej Wojewódzkiej Komendy OHP na rok szkolny 2014/ 2015

Na podstawie § 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie szczegółowych zadań i organizacji Ochotniczych Hufców Pracy ( Dz. U. Nr 155, poz. 920) oraz zgodnie z wytycznymi Komendanta Głównego OHP w sprawie rekrutacji młodzieży do jednostek opiekuńczo – organizacyjnych (zarządzenie KG OHP NR 11 BEO z dnia 16.05.2014r.) zarządzam co następuje:

§ 1

Przeprowadzić na terenie województwa opolskiego rekrutację młodzieży do jednostek organizacyjnych Opolskiej Wojewódzkiej Komendy OHP zgodnie z wytycznymi KG OHP i harmonogramem realizacji akcji rekrutacyjnej (załącznik Nr 1).

§ 2

Kierownika OSiW oraz Komendantów ŚHP i HP Opolskiej Wojewódzkiej Komendy OHP zobowiązuję do:

1. Powołania **do 23 maja 2014r.** Komisji Rekrutacyjnych, które w oparciu o ustalone dla nich zadania będą podejmować decyzje o przyjęciu uczestników do jednostek organizacyjnych. Do składu komisji rekrutacyjnych należy zaprosić przedstawicieli samorządów lokalnych (wydziałów oświaty, dyrekcji szkół). W/w dokumenty przesłać do OWK OHP w terminie **do 26 maja 2014r.** Za prawidłowy przebieg rekrutacji uczestników do jednostek opiekuńczo- wychowawczych czynię odpowiedzialnymi Kierownika OSiW oraz Komendantów ŚHP i HP.
2. Przekazania do OWK OHP **do 26 maja 2014r.** uaktualnionych harmonogramów realizacji rekrutacji w jednostkach organizacyjnych OWK OHP.
3. Przekazania do OWK OHP okresowych informacji o stanie rekrutacji zgodnie z terminami wymienionymi w harmonogramie - na zał. Nr 1,2,4 do Zarządzenia KG OHP NR 11 BEO z dnia 16.05.2014r.
4. Sporządzanie okresowych informacji o realizacji akcji rekrutacyjnej do jednostek organizacyjnych zgodnie z zaplanowanym harmonogramem – druk 06.
5. Sporządzenia i przesłania **do 10 października 2014r.** sprawozdania z realizacji prac Komisji Rekrutacyjnych wraz z informacjami dotyczącymi przebiegu akcji informacyjno – promocyjnej.

§ 3

1. W celu koordynacji akcji rekrutacyjnej w Opolskiej Wojewódzkiej Komendzie OHP powołuje się Wojewódzką Komisję ds. Rekrutacji.
2. Komisja ma charakter stały.
3. Pracą Komisji kieruje jej przewodniczący- Zastępca Komendanta Wojewódzkiego OHP
4. Zasady funkcjonowania komisji ds. rekrutacji określa załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5

Traci moc zarządzenie Nr 15 z dnia 09 maja 2013r. w sprawie przeprowadzenia rekrutacji młodzieży do jednostek organizacyjnych Opolskiej WK OHP na rok szkolny 2013/2014.

Zastępca Wojewódzkiego Komendanta  
Ochotniczych Hufców Pracy

*Lukasz Szerner*

**HARMONOGRAM REALIZACJI ZADAŃ AKCJI REKRUTACYJNEJ  
DO JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH OPOLSKIEJ WK OHP  
NA ROK SZKOLNY 2014/2015**

<b>L.p.</b>	<b>Zadanie</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Odpowiedzialny</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Etap pierwszy</b>			
1.	Opracowanie i przekazanie jednostkom organizacyjnym harmonogramu rekrutacji do jednostek organizacyjnych na rok szkolny 2014/2015.	Do 22 maja 2014r.	Specjalista ds. kształcenia i wychowania
2.	Utworzenie banku informacji o młodzieży dotkniętej i zagrożonej patologiami i wymagającej wsparcia poprzez bieżącą współpracę z pedagogami szkolnymi, kuratorami sądowymi dla nieletnich, sądami, policją i poradniami pedagogiczno – psychologicznymi oraz ośrodkami pomocy społecznej.	Kwiecień/Maj 2014r.	Kierownik OSiW, komendanci ŚHP, HP
3.	Nawiązanie kontaktów z dyrektorami szkół w regionie w celu zdiagnozowania potrzeb w zakresie objęcia działaniami opiekuńczo- wychowawczymi młodzieży zaniedbanej wychowawczo, opóźnionej w cyklu kształcenia lub nie realizującej obowiązku szkolnego i obowiązku nauki na terenie województwa opolskiego.	Zadanie ciągłe, przez cały rok	Kierownik OSiW, komendanci ŚHP, HP
4.	Przeprowadzenie analizy potrzeb lokalnego rynku pracy oraz wskazanie jednostkom organizacyjnym kierunków organizacji przygotowania zawodowego.	Maj 2014r.	Dyrektor CEiP, Liderzy KP
5.	Przygotowanie ulotek informujących o ofercie edukacyjno – zawodowej OHP oraz rozprowadzenie ich wśród młodzieży.	Zadanie ciągłe począwszy od 15.03.2014r.	Kierownik OSiW, komendanci ŚHP,HP
6.	Rozmieszczenie oferty edukacyjno - zawodowej OHP w szkołach,	Zadanie ciągłe począwszy od	Kierownik OSiW, komendanci ŚHP,

L.p.	Zadanie	Termin realizacji	Odpowiedzialny
1	2	3	4
	wydziałach oświaty oraz Powiatowych Urzędach Pracy.	15.03.2014r.	HP
7.	Przekazanie informacji o akcji rekrutacyjnej i ofercie edukacyjno – zawodowej OHP do lokalnych mediów.	Zadanie ciągle przez cały rok	Kierownik OSiW, komendanci ŚHP, HP
8.	Umieszczenie na stronie internetowej OWK OHP aktualnej oferty edukacyjno-zawodowej w jednostkach organizacyjnych z możliwością pobrania formularzy wymaganych przy przyjęciu.	26.05.2014r.	Kierownik OSiW, komendanci ŚHP, HP Rzecznik prasowy Opolskiej WK
<b>Etap drugi</b>			
1.	Uzgodnienie z organami prowadzącymi szkoły oraz dyrektorami szkół realizujących kształcenie uczestników OHP ilości uczestników do przyjęcia, kierunków kształcenia zawodowego oraz tworzenie nowych oddziałów szkolnych.	Marzec 2014r.	Kierownik OSiW, komendanci ŚHP, HP
2.	Ustalenie możliwości zatrudnienia w zakładach pracy i warsztatach szkoleniowo- produkcyjnych.	Maj 2014r.	Kierownik OSiW, komendanci ŚHP, HP
3.	Negocjowanie z pracodawcami warunków zatrudniania uczestników.	Maj - czerwiec 2014r.	Kierownik OSiW, komendanci ŚHP
4.	Określenie potrzeb rekrutacji młodzieży na rok szkolny 2014/2015 na druku PLAN –R.	do 10 kwietnia 2014r.	Kierownik OSiW, komendanci ŚHP
5.	Przedstawienie Wojewódzkiemu Komendantowi OHP planu rekrutacji młodzieży w poszczególnych jednostkach organizacyjnych OWK OHP.	15 kwietnia 2014r.	Specjalista ds. kształcenia i wychowania OWK OHP
6.	Udział delegacji jednostek w Targach Edukacyjnych.	Marzec/kwiecień	Kierownik OSiW, komendanci ŚHP, HP
7.	Organizacja dni otwartych we wszystkich jednostkach organizacyjnych OWK OHP	Maj	Kierownik OSiW, komendanci ŚHP, HP
8.	Przekazanie do OWK OHP okresowych informacji o realizacji akcji rekrutacyjnej do jednostek organizacyjnych – druk 06.	30.06.2014r. 13.08.2014r. 30.08.2014r. 12.09.2014r.	Kierownik OSiW, komendanci ŚHP, HP
9.	Przekazania do OWK OHP okresowych informacji o stanie rekrutacji zgodnie z zał. Nr 1,2,4 do Zarządzenia KG OHP	1 dzień wcześniej niż termin podany w	Kierownik OSiW, komendanci ŚHP, HP

L.p.	Zadanie	Termin realizacji	Odpowiedzialny
1	2	3	4
	Nr. 11 BEO z dnia 16.05.2014r.	tabeli	
<b>Etap trzeci</b>			
1.	Powołanie we wszystkich jednostkach organizacyjnych Komisji rekrutacyjnych, których zadaniem będzie kwalifikowanie kandydatów na uczestników.	Do 23 maja 2014r.	Kierownik OSiW, komendanci ŚHP,HP
2.	Przyjmowanie zgłoszeń kandydatów na uczestników OHP, kompletowanie wymaganej dokumentacji.	czerwiec – wrzesień 2014r.	Komisje rekrutacyjne
3.	Udzielanie kandydatom na uczestników oraz ich rodzicom lub opiekunom prawnym informacji dotyczących: <ul style="list-style-type: none"> <li>- warunków kontynuowania kształcenia ogólnego,</li> <li>- możliwości zdobycia zawodu,</li> <li>- oferty wychowawczej, kulturalnej i sportowo – rekreacyjnej,</li> <li>- warunków zatrudnienia w celu przygotowania zawodowego,</li> <li>- uprawnień wynikających z posiadania statusu pracownika młodocianego,</li> <li>- możliwości zakwaterowania i opieki socjalnej.</li> </ul>	czerwiec - wrzesień	Komisje rekrutacyjne
4.	Rozmowy z kandydatami na uczestników – zbieranie informacji o ich środowisku, warunkach życia, zdolnościach, zainteresowaniach, preferencjach i predyspozycjach zawodowych.	czerwiec – wrzesień 2014r.	Komisje rekrutacyjne
5.	Dokonywanie weryfikacji kandydatów oraz wydanie decyzji o ich przyjęciu, zakwaterowaniu i specjalności zawodowej.	czerwiec – wrzesień 2014r.	Komisje rekrutacyjne
6.	Koordinacja przepływu informacji o wolnych miejscach w jednostkach organizacyjnych OWK OHP poprzez prowadzenie „Banku informacji o wolnych miejscach w jednostkach organizacyjnych OHP dysponujących miejscami z zakwaterowaniem.	Lipiec – wrzesień 2014r.	Specjalista ds. kształcenia i wychowania OWK OHP
7.	Monitorowanie akcji rekrutacyjnej - narady, odprawy, posiedzenia Komisji	Co najmniej raz w miesiącu	Komisja rekrutacyjna OWK

L.p.	Zadanie	Termin realizacji	Odpowiedzialny
1	2	3	4
	Rekrutacyjnej, Zespołu Koordynującego, Zespołu Kierowniczego.		OHP
8.	Opracowanie Arkusza Organizacyjnego przez Kierowników jednostek.	Do 30.09. 2014r.	Kierownik OSiW, komendanci ŚHP, HP
9.	Sporządzenie sprawozdania z realizacji prac komisji rekrutacyjnych wraz z informacjami dotyczącymi przebiegu akcji informacyjno – promocyjnej i przesłanie wraz z kopią protokołu do KW OWK OHP.	Do 14.10.2014r.	Kierownik OSiW, komendanci ŚHP, HP
10.	Sporządzenie oceny efektów akcji rekrutacyjnej po jej zakończeniu oraz dokonanie rozliczenia jednostek organizacyjnych z osiągniętych wyników.	30.10.2014r.	Specjalista ds. kształcenia i wychowania
11.	Opracowanie wniosków do prowadzenia akcji Rekrutacyjnej w roku następnym i przedstawienie ich na Kierownictwie OWK OHP.	31.10.2014r.	Specjalista ds. kształcenia i wychowania

opracowała: Ewa Zajączkowska

Specjalista ds. Kształcenia, Wychowania  
Kultury i Sportu  
Opolskiej Wojewódzkiej Komendy OHP  
*Zajączkowska*  
Ewa Zajączkowska

**Zasady Funkcjonowania Wojewódzkiej Komisji d/s Rekrutacji  
Opolskiej Wojewódzkiej Komendy OHP**

**I. Do zadań Wojewódzkiej Komisji d/s Rekrutacji:**

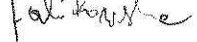
1. Opracowanie planu rekrutacji młodzieży do jednostek organizacyjnych OHP w województwie opolskim.
2. Promowanie i upowszechnianie działalności OHP w zakresie umożliwienia młodzieży kontynuowania kształcenia ogólnego oraz zdobycia przygotowania zawodowego.
3. Koordynacja przepływu informacji o wolnych miejscach w Ośrodku Szkolenia i Wychowania w Oleśnie, Hufcach Pracy w Głubczycach i Polanowicach i Środowiskowych Hufcach Pracy Kędzierzynie-Koźlu, Nysie, Opolu, Dąbrowce Dolnej, Namysłowie.
4. Monitorowanie przebiegu akcji rekrutacyjnej i przedstawianie na zespolach kierowniczych Komendy Wojewódzkiej oraz Komendy Głównej OHP informacji o aktualnym stanie rekrutacji.
5. Podsumowanie efektów akcji rekrutacyjnej.
6. Opracowanie końcowego sprawozdania z realizacji procesu rekrutacji z jednoczesnym przesłaniem go do KG OHP do dnia **17 października 2014 roku**.

**II. Wojewódzka Komisja d/s Rekrutacji realizuje swoje zadania poprzez:**

1. Określenie zasad rekrutacji młodzieży do hufców pracy, środowiskowych hufców pracy, ośrodków szkolenia i wychowania.
2. Określenie systemu kształcenia ogólnego i zawodowego uczestników OHP w odpowiednich typach szkół.
3. Opracowanie zbiorczego planu rekrutacji jednostek organizacyjnych.
4. Przedstawienie Komendantowi Wojewódzkiemu OHP i Komendantowi Głównemu OHP zbiorczego planu rekrutacji młodzieży./ Plan-R/
5. Opracowanie dokumentacji zawierającej informacje o ofercie edukacyjno – wychowawczej OHP dla instytucji zewnętrznych współpracujących z OHP.
6. Bieżące przekazywanie informacji urzędom i instytucjom o wolnych miejscach w jednostkach organizacyjnych OHP woj. opolskim.
7. Upowszechnianie w mass mediach informacji o możliwościach kontynuowania przez młodzież kształcenia ogólnego i zdobycia przygotowania zawodowego w jednostkach organizacyjnych Opolskiej WK OHP.
8. Udzielanie informacji osobom prawnym i fizycznym zainteresowanym możliwościami uczestnictwa w OHP włącznie ze skierowaniem do danej jednostki opiekuńczo-wychowawczej.
9. Prowadzenie bazy informacji o wolnych miejscach w jednostkach organizacyjnych OHP dysponujących miejscami z zakwaterowaniem.
10. Sporządzanie okresowych informacji o stanie rekrutacji w skali woj. opolskiego (druk-06), oraz informacji zgodnych z zał. 1,2,4 do Zarządzenia KG OHP nr 11 BEO z dnia 16.05.2014 roku.
11. Bieżąca analiza w zakresie ewentualnych zagrożeń wykonania planu rekrutacji

i przedstawienie wyników podczas Posiedzeń Zespołów Kierowniczych Opolskiej WK OHP.

Sporządziła:

Bernadeta Orlikowska 

Zespół ds. kształcenia i wychowania OWK OHP