**DW 16/2018/OWK**

**WZÓR** Załącznik nr 2 do WZUS

**UMOWA nr ……**

zawarta w dniu …………..pomiędzy:

**Komendą Główną Ochotniczych Hufców Pracy**

**00-349 Warszawa, ul. Tamka 1**

**NIP: 5271118029; REGON: 007001280**

zwaną dalej „**Zamawiającym”**, reprezentowaną przez:

**Dariusza Medolińskiego – Wojewódzkiego Komendanta OHP w Opolu**

**Działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia 11 lipca 2018 roku.**

**Opolska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy działa w imieniu i na rzecz Komendy Głównej Ochotniczych Hufców Pracy na podstawie udzielonego pełnomocnictwa nr KG.BPEW.012.1.54.2018 z dnia 11 lipca 2018 roku.**

a

.....……………………………….....……………………………………….……………………...……

zwanym dalej „**Wykonawcą”,** reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………….…………………………...

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy **jest usługa zorganizowania i przeprowadzenia kursu komputerowego ECDL lub kursu o równoważnym standardzie wraz z egzaminem końcowym dla 10 uczestników projektu „Stawiam na przyszłość – EFS”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa I, Działanie1.3. Poddziałanie 1.3.1**
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi stanowiącej przedmiot zamówienia.
3. Warunki Zamówienia na Usługi Społeczne, opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik - pkt. 16 do WZUS oraz formularz ofertowy złożony przez Wykonawcę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do WZUS stanowią integralną część umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia oraz kwalifikacje i warunki do należytego wykonania zlecenia.

**§ 2**

1. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:

z ramienia Zamawiającego: lokalni koordynatorzy projektu

z ramienia Wykonawcy: …………………………………………………………………………

2. Potrzeby, uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem usługi określonej w §1 przekazywane będą pisemnie i parafowane przez ustanowioną w ust. 1 osobę.

**§ 3**

Umowa zostaje zawarta na okres: od dnia podpisania do dnia 30 listopada 2018r.

# Prowadzący postępowanie zastrzega sobie prawo do wydłużenia wskazanego terminu realizacji zamówienia, jednakże wyłącznie w sytuacji przedłużenia okresu realizacji działań w ramach projektu przez Zamawiającego. Prowadzący postepowanie nie dopuszcza możliwości wydłużenia okresu realizacji zamówienia na wniosek Wykonawcy.

**§ 4**

1. Obowiązki wykonawcy:

1.1. zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanej kadry prowadzącej zajęcia,

1.2. przedstawienia wykazu osób, które prowadzić będą zajęcia wraz z podaniem ich wykształcenia i kwalifikacji oraz załączenia do wykazu zasad ustalania zastępstw w przypadku nieobecności prowadzącego zajęcia w celu uniknięcia sytuacji odwoływania zajęć,

1.3. wyznaczenia koordynatora zajęć, który będzie zobowiązany do ścisłej współpracy z koordynatorem lokalnym z ramienia Prowadzącego postępowanie,

1.4. zapewnienia na swój koszt sali wykładowej w promieniu do 1 km od szkoły, do której uczęszcza młodzież zlokalizowanej w Opolu ul. Niemodlińska 40,

1.5. zapewnienia materiałów dydaktycznych i technicznych niezbędnych do realizacji zadania,

1.6. w związku z faktem, że młodzież uczestnicząca w projekcie realizuje obowiązek szkolny oraz, że projekt „Stawiam na przyszłość - EFS” obejmuje wiele innych szkoleń i zajęć Wykonawca zobowiązany jest do opracowania we współpracy z Koordynatorem Lokalnym szczegółowego harmonogramu zajęć w ramach zadania, uwzględniając terminy realizacji pozostałych zajęć, w tym zajęć szkolnych na które uczęszczają uczestnicy projektu,

1.7. realizowania zajęć zgodnie z zatwierdzonym przez Koordynatora Lokalnego harmonogramem zajęć,

1.8. prowadzenia dziennika zajęć, w tym list obecności z czytelnymi podpisami uczestników potwierdzającymi udział w zajęciach,

1.9. wystawienia certyfikatów/zaświadczeń o ukończeniu kursu oraz przekazanie ich kompletu wraz z kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem koordynatorowi lokalnemu,

1.10. przeprowadzenie na zakończenie kursu egzaminu potwierdzającego zdobytą wiedzę,

1.11. przeprowadzenia na koniec kursu oceny organizacji i realizacji zajęć oraz oceny indywidualnej uczestnika,

1.12. zapewnienia prawidłowego oznakowania dokumentacji wytworzonej w trakcie realizacji zamówienia: każdy dokument musi być opatrzony w logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej oraz znak barw Rzeczypospolitej Polskiej złożony z barw RP oraz nazwy: Rzeczpospolita Polska (logotyp określony w nagłówku niniejszego dokumentu) z odwołaniem słownym „Stawiam na przyszłość – EFS” i „Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”,

1.13. dostarczenia Prowadzącemu Postępowanie (na adres OWK OHP, 45-071 Opole, ul. Armii Krajowej 4), w terminie 7 dni od dnia zakończenia realizacji zadania:

1. oryginałów:

* dziennika zajęć,
* arkuszy anonimowej ankiety oceny organizacji i realizacji zajęć,
* oceny indywidualne każdego uczestnika projektu,
* kompletu wystawionych zaświadczeń o ukończeniu kursu oraz certyfikatów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji
* protokołu z egzaminu końcowego zawierającego co najmniej informacje o: terminie przeprowadzonego egzaminu, podmiocie egzaminującym, ilości osób przystępujących do egzaminu, ilości osób które uzyskały wynik pozytywny; jako załącznik do protokołu należy dołączyć wydruk z bazy osób egzaminowanych.

1. kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem kompletu wystawionych zaświadczeń o ukończeniu kursu oraz certyfikatów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji,
2. w wersji elektronicznej 5 opisanych zdjęć z przeprowadzonych zajęć.

1.14. **wystawienia Prowadzącemu postępowanie faktury VAT (rachunku) z 30 dniowym terminem płatności licząc od dnia wpływu dokumentu do OWK OHP**,

1.15. przechowywania całości dokumentacji związanej z realizacją zadania do 31.12.2029 r.

1.16. bieżącego informowania na piśmie Prowadzącego Postępowanie o przypadkach nieobecności na zajęciach oraz rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach – pod rygorem odmowy zapłaty przez Prowadzącego postępowanie za prowadzenie zajęć z tymi osobami,

1.17. ograniczenia dostępu do danych osobowych uczestników projektu wyłącznie do pracowników posiadających imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) jak również ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000)

1.18. w przypadku kontroli Prowadzącego Postępowanie przez organ do tego uprawniony Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia dokumentów, w tym dokumentów finansowych w związku z realizacją podpisanej na usługę umowy.

**§ 5**

Obowiązki Zamawiającego:

1. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za przekazanie Wykonawcy niezbędnych informacji potrzebnych do wykonania usługi opisanej w § 1 umowy.

2. W przypadku skreślenia z listy uczestnika/ rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie

Wykonawca niezwłocznie zostanie poinformowany o zaistniałej sytuacji na piśmie.

**§ 6**

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w celach realizacji, monitoringu i ewaluacji projektu „Stawiam na przyszłość – EFS”, współfinasowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 7**

1. Wykonawca wykona usługę stanowiącą przedmiot umowy samodzielnie bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców: (należy podać nazwę podwykonawcy, zakres wykonywanych prac oraz wartość wynagrodzenia przypadająca za realizację części zamówienia),

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Zamiar powierzenia przez Wykonawcę wykonania usług podwykonawcy dla swojej skuteczności wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz przedstawienia umowy z podwykonawcą.
2. W przypadku wykonywania usług przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za sposób wykonania tej usługi   
   i wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego na skutek działań podwykonawców.

**8**

1. Strony ustalają, że zgodnie z ofertą Wykonawca za zrealizowanie przedmiotu zamówienia otrzyma wynagrodzenie w wysokości:

Koszt jednej osobogodziny: …………………….……… zł netto

Słownie……………………………………………………………….

wg stawki podatku VAT …… %

Koszt jednej osobogodziny: …………………….……… zł brutto

Słownie……………………………………………………………….

Koszt za 1 osobę:.......................................................... zł netto

Słownie.........................................................................................

wg stawki podatku VAT …… %

Koszt za 1 osobę:......................................................... zł brutto

Słownie........................................................................................

Łączne maksymalne wynagrodzenie wykonawcy wynika = (koszt 1 osobogodziny **x** liczba godzin **x** liczba uczestników)

Wartość netto ………………………………………zł

(słownie…………………………………………………………………………………………zł)

wg stawki podatku VAT …… %

**Wartość brutto………………………………………zł**

**(słownie…………………………………………………………………………………………zł)**

W przypadku skreślenia z listy/ rezygnacji uczestnika projektu w trakcie trwania umowy, Wykonawca zostanie o tym fakcie niezwłocznie powiadomiony i w zaistniałej sytuacji Prowadzący postępowanie pokrywa koszt uczestnictwa tego uczestnika w zajęciach proporcjonalnie do faktycznego zakresu uczestnictwa, w przeliczeniu na osobogodziny z zastosowaniem § 8 ust 1 niniejszej umowy.

1. W przypadku gdy Zamawiający z przyczyn od niego niezależnych skieruje na zajęcia mniejszą liczbę osób wynagrodzenie Wykonawcy obliczone za to zadanie zostanie obniżone proporcjonalnie do zmniejszonej liczby uczestników (liczby osób uczestniczących w zajęciach). Wówczas Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za faktyczną liczbę osób objętych zajęciami z zastosowaniem § 8 ust. 1 pkt.
2. Strony postanawiają, że rozliczenie nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy (części zamówienia) na podstawie dostarczonej faktury (lub rachunku) wraz z kompletem dokumentów zgodnie z § 8 ust. 8 oraz protokołu odbioru wykonania zleconej usługi (zał. nr 1 do wzoru umowy), dopuszcza się możliwość dokonania zapłaty za część wykonanych już usług, które Prowadzący postępowanie uzna za wykonane (np. miesięcznie), co potwierdzone zostanie protokołem częściowym odbioru wykonania usługi.
3. Przelew należności nastąpi na konto Wykonawcy podany na fakturze (lub rachunku), w terminie 30 dni licząc od chwili otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury (lub rachunku) wraz z kompletem wymaganych dokumentów, przy czym będzie ona uzależniona od wpływu środków od dysponenta wyższego stopnia. W przypadku opóźnień spowodowanych brakiem wpływu środków na konto Zamawiającego od dysponenta wyższego stopnia Wykonawcy nie przysługują odsetki za zwłokę, jednakże Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty niezwłocznie po otrzymaniu środków z rezerwy celowej.
4. Za datę zapłaty strony ustaliły dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Kwoty wymienione w § 8 zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania a w szczególności:
   1. wartość usług określonych w przedmiocie zamówienia,
   2. podatek VAT,
   3. wszystkie zastosowane produkty i urządzenia,
   4. koszty pracy ludzi i sprzętu,
   5. zapewnienia odpowiednich miejsc prowadzenia zajęć,
   6. wszystkie podatki i opłaty,
   7. wszelkie opłaty i odszkodowania za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku  
      z realizacją zamówienia.
7. Warunki płatności określone w § 8 ust. 3 i 4 zostaną spełnione w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę dokumentów opisanych w § 4 w ust 1 pkt. 1.13.
8. Fakturę (lub rachunek) należy wystawić w terminie do 7 dni od dnia zakończenia realizacji zadania na: Opolska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy, 45-071 Opole, ul. Armii Krajowej 4, NIP: 754-20-98-163.
9. Faktura (lub rachunek) wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy bez dokonania zapłaty.

**§ 9**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
   1. gdy Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia wadliwie i mimo pisemnej uwagi Zamawiającego nie zmienia sposobu jego wykonania. Prawo odstąpienia w takim przypadku przysługuje w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia na piśmie przez Zamawiającego wadliwego sposobu realizacji i przesłania go Wykonawcy. Za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność,
   2. gdy złożony zostanie wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacja Wykonawcy,
   3. gdy Wykonawca nie rozpoczął usługi bez uzasadnionych przyczyn w terminie wskazanym w umowie oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
   4. wyjścia na jaw, po zawarciu niniejszej umowy, okoliczności wyłączających udział Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne tylko z tytułu wykonanej części zadania.
3. Po rozwiązaniu umowy Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego wydania Zamawiającemu wszelkich posiadanych przez siebie dokumentów związanych z wykonywaniem przedmiotowej umowy, a także innych rzeczy, w posiadanie, których wszedł podczas wykonywania zlecenia.
4. Strony ustalają stosowanie w zakresie realizacji niniejszej umowy kar umownych.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w zakresie danego zadania - za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia za realizację tego zadania zgodnie z § 8 ust. 1,
   2. z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy w zakresie któregokolwiek z zadań – w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego łącznie w § 8 ust. 1,
   3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu wypowiedzenia lub odstąpienia od wykonania umowy w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia określonego łącznie w § 8 ust. 1 umowy, z wyjątkiem przypadków określonych w § 9 ust. 1 i 2 umowy.
6. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
7. Strony za obopólnym pisemnym porozumieniem mogą odstąpić od dochodzenia zapłaty kar umownych.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar z wynagrodzenia Wykonawcy określonego zgodnie z § 8 ust. 1.

**10**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną   
   na piśmie w drodze aneksu do niniejszej umowy, nie naruszając ustawy Prawo zamówień publicznych pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w WZUS oraz określił warunki takiej zmiany.

**11**

Spory mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą umową strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory pomiędzy stronami rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

**13**

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający:** **Wykonawca:**

**UMOWA PODPOWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zawarta w dniu .......................................... w …………………………………..… pomiędzy:

………………………………………………………………………………………………………….. z siedzibą przy ……………………………….. REGON ……………..………, NIP …………………………….. reprezentowaną przez ………………………………………………………….. zwanym dalej w treści umowy ***Podprzetwarzającym***,

a

...........................................................................................................................................................

REGON …………………..…, NIP……………….………….. reprezentowanym przez ..............................................................., zwanym dalej ***Wykonawcą*** o treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem niniejszej umowy (dalej zwaną Umową) jest podpowierzenie **Wykonawcy** przetwarzania danych osobowych uczestników projektu „***Stawiam na przyszłość – EFS”*** w ramach Osi Priorytetowej I Działania 1.3. Wsparcie osób młodych znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacjiProgramu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój niezbędnych do realizacji kursu/szkolenia/usługi[[1]](#footnote-1)\* .................................................................. dla ........ osób, zgodnie z:Umową nr …………………… z dnia……………………..zawartą pomiędzy Podprzetwarzającym a Wykonawcą zwaną dalej „Umową Główną”; ze zbioru Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój.

**§ 2**

**Podpowierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Podprzetwarzający działając w imieniu i na rzecz Beneficjenta projektu „***Stawiam na przyszłość – EFS”*** w ramach Osi Priorytetowej I Działania 1.3. Wsparcie osób młodych znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacjiProgramu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój – Komendy Głównej Ochotniczych Hufców Pracy, podpowierza Wykonawcy, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016) (RODO) (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe ze zbioru Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Umową Główną, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

**§3**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane zwykłe uczestników projektu o którym mowa w § 1 Umowy ze zbioru Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój w postaci: **imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, daty i miejsca urodzenia, nr PESEL.**
2. Powierzone przez Podprzetwarzającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy Głównej o której mowa w § 1 Umowy*.*

**§4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nadania imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy Głównej, o której mowa w § 1 Umowy - według wzoru stanowiącego nr 1 do niniejszej umowy.
4. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 3 są ważne do dnia odwołania następującego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej umowy lub ustania zatrudnienia, nie dłużej jednak niż do końca obowiązywania Umowy Głównej.
5. Wykonawca prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem Umowy Głównej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, nie później niż w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, przekazania Podprzetwarzającemu kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem wystawionych imiennych upoważnień, o których mowa w ust. 3.
7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych, w tym rejestru czynności przetwarzania danych osobowych. Wykonawca udostępnia na żądanie Podprzetwarzającego prowadzony rejestr czynności przetwarzania danych Wykonawcy, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową innych klientów Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust.3 lit. b) Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy oraz Umowy Głównej, zarówno w trakcie trwania stosunku prawnego z Wykonawcą, jak i po jego ustaniu.
9. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
10. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Podprzetwarzającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
11. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Podprzetwarzającemu w ciągu 24 godzin.

**§5**

**Prawo kontroli**

1. Podprzetwarzający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Podprzetwarzający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy i z minimum 3 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Podprzetwarzającego nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych.
4. Wykonawca udostępnia Podprzetwarzającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

**§6**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy Głównej po uzyskaniu uprzedniej, pod rygorem nieważności, pisemnej zgody Podprzetwarzającego.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Podprzetwarzającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Podprzetwarzającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Podprzetwarzającego za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

**§ 7**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Podprzetwarzającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w Umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez pracowników Urzędu Ochrony Danych Osobowych upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Podprzetwarzającego.

**§8**

**Czas obowiązywania umowy**

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas określony od ….. do daty zakończenia realizacji projektu o którym mowa w § 1 Umowy.

**§9**

**Rozwiązanie umowy**

Podprzetwarzający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Wykonawca:

1. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
2. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową lub Umową Główną;
3. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Podprzetwarzającego;

**§10**

**Zasady zachowania poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Podprzetwarzającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Podprzetwarzającego w innym celu niż wykonanie niniejszej Umowy oraz Umowy Głównej, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

**§11**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. Zmiany U mowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
4. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy Podprzetwarzającego.

Załącznik nr 1 – wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 2 – wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podprzetwarzający Wykonawca

1. \* niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)